

K i v o n a t !

Az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2020. február 27-i üléséről készült jegyzőkönyvéből.

„A döntéshozatalban résztvevők száma: 14 fő.

A Képviselő-testület 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

41/2020. (II.27.) K.t. h a t á r o z a t

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Justh Zsigmond Városi Könyvtár vezetőjének 2019. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és 2020. évre vonatkozó munkatervét.

Végrehajtásért felelős:

Patyi Gábor referens a határozat közzétételéért

Határidő: azonnal

K.m.f.


Dávid Zoltán sk.
polgármester

Dr. Horváthné dr. Barta Edit sk.
jegyző”

A kivonat hitelül:

Kiadó:





A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2020. évi munkaterve

5900, Orosháza Kossuth utca 3.

Készítette: Buzai Csaba könyvtárigazgató

2020. február 11.

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Könyvtárunk jelmondata: *Justh Zsigmond Városi Könyvtár – Ahol az olvasó terem(t)*. A szlogen visszaköszön honlapunkon, levelezésünkben, és minden hivatalos dokumentumunkon, azaz a könyvtári arculat fontos elemévé vált. A szöveg egyrészt nyilvánvalóan utal az *olvasóteremre*, mint egy nyugalmat, elmélyült munkát, kikapcsolódást biztosító térre, mellyel könnyen beazonosítható a könyvtár. Másrészt utal az olvasóvá nevelés, olvasásfejlesztés könyvtári szerepére, a helyre, ahol valakiből olvasó válik, a helyre, ahol *teremnek* az olvasók. Harmadrészt pedig – a zárójelbe tett t betű segítségével – utal a könyvtár foglalkoztatótér-, alkotóműhely-jellegű szerepére, arra a nyüzsgő, forgalmas, színes helyre, ahol olykor kézzelfogható tárgyakat, máskor irodalmi, zenei, művészi élményeket, értékeket *teremtnek* közösen a könyvtár olvasói. A könyvtár egy utánozhatatlan, pótolhatatlan, sokszínű, sokakat megszólító kulturális intézmény, mely számtalan módon segíti egy település mindennapjait. Ezt tapasztaljuk a mindennapokban, és ezt próbáltuk egy rövid, de tartalmas szlogen szintjén is megjeleníteni.

2019 több szempontból is rendkívül fontos év volt a könyvtár életében. Egyrészt azért, mert gyakorlatilag egy éven keresztül ünnepeltük a könyvtár megalakulásának hetvenedik évfordulóját, másrészt azért, mert Orosháza Város Önkormányzatának Képviselő-testülete 2018. december 20-i döntése értelmében megszűnt a beiratkozási díj a könyvtárban. Az ingyenes beiratkozás teljessé tette a Küldetésnyilatkozatunkban már 2016-ban megfogalmazott gondolatot, miszerint „*Megkülönböztetés nélkül, mindenki számára* lehetővé tesszük az általunk gyűjtött, megőrzött, feldolgozott és szolgáltatott dokumentumokhoz és az információhoz való szabad hozzáférést. Biztosítjuk az *esélyegyenlőséget* a társadalomból bármilyen okból kiszoruló, hátrányos helyzetű emberek számára.” Bár a beiratkozási díj addig sem volt magas (felnötteknek 1200 Ft/év, diákoknak, nyugdíjasoknak, munkanélkülieknek 600 Ft/év), mégis sokakat visszatartott a könyvtárhasználatól.

Az eredményeket folyamatosan, havi szinten mértük, elemeztük, azokra igyekeztünk azonnal reagálni. Csak röviden összefoglalva a legfontosabb használói mutatókat: a tavalyi év ugyanezen időszakához képest a regisztrált használók száma 11%-kal, az újonnan beiratkozott olvasók száma 29%-kal, a kölcsönzött dokumentumok száma 10%-kal, a személyes helybeni használat 12%-kal emelkedett. 2019-ben 205 rendezvényen 4942 résztvevőt regisztráltunk. Külön öröm, hogy munkánkat több különböző módon is elismerték az év során. *Csányiné Kádár Tünde* Orosháza Községi Könyvtárért díjat kapott a településalapítási ünnepségen. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtáros Szekciójának október 21-i szakmai napján a miskolci megyei könyvtárban a Justh Zsigmond Városi Könyvtár gyermekkönyvtárosai – *Hagymásiné Lazanyecz Anikó* és *Tengerics Éva* – vehették át a *legszínvonalasabb, legkreatívabb gyermekkönyvtárnak járó VándorBagoly díjat*. 2019 nyarán beadtuk pályázatunkat a Minősített Könyvtár Címre, a helyszíni szakértői vizsgálat októberben történt meg, a pályázat eredményéről november közepén kaptunk tájékoztatást, eszerint a *Justh Zsigmond Városi Könyvtár Minősített Könyvtár Címet* kapott. A díjat 2020 január 22-én, a magyar kultúra napi díszünnepségen vettük át a budapesti Uránia Nemzeti Filmszínházban.

A 2020-as munkaterv összeállításakor figyelembe vettük a 2019-es eredményeket, a 2019-es munkatervben megfogalmazott célokat, közöttük is mindenekelőtt azokat, melyeket valamilyen okból nem sikerült megvalósítani. A munkatervben szerepelnek az egyes könyvtári egységek külön megfogalmazott céljai, melyeket közösen egyeztetve, minden munkatárs által jóváhagyva egységesítettünk.

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár jövőképe

A könyvtárak évezredek tudására építve, a digitális kor igényeiből eredő szükségszerű változtatásokat végrehajtva a könyvtár társadalmi szerepe tovább erősödik a következő években. A szakképzett, segíteni tudó és akaró munkatársaival, korszerű szolgáltatásaival, jól kihasznált közösségi tereivel, színvonalas rendezvényeivel és folyton fejlődő számítógépes infrastruktúrájával az orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtárnak nélkülözhetetlen szerep jut a helyi társadalom műveltségének, ezáltal az ország versenyképességének növelésében. A könyvtár a belső terek átrendezésével, új bútorok, eszközök beszerzésével, innovatív ötletek alkalmazásával, a nyomtatott és elektronikus dokumentumaival, szolgáltatásaival és a könyvtárban működő csoportjaival alkotóműhellyé, közösségi térré, közösségi élménnyé, a város kulturális életének meghatározó, megkerülhetetlen helyszínévé válik.

Küldetésnyilatkozat

Az orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtár a művelődés és kikapcsolódás fontos helyszíne, alapintézménye. Megkülönböztetés nélkül, mindenki számára lehetővé tesszük az általunk gyűjtött, megőrzött, feldolgozott és szolgáltatott dokumentumokhoz és az információhoz való szabad hozzáférést. Biztosítjuk az esélyegyenlőséget a társadalomból bármilyen okból kiszoruló, hátrányos helyzetű emberek számára. Támogatjuk az egész életen át tartó tanulást, segítjük a különböző szintű oktatási programokban résztvevők felkészülését. Lehetőséget biztosítunk a szabadidő tartalmas és kreatív eltöltésére, hozzájárulunk a felnőttek és a gyermekek olvasási kultúrájának fejlődéséhez. Könyvtárunk a változatos, színvonalas programok, kisebb csoportfoglalkozások szervezésével a művelődés és kikapcsolódás fontos helyszíne, közösségi tere minden korosztály számára. Gyűjtjük, feldolgozzuk és elérhetővé tesszük a helyi kulturális értékeket, különös tekintettel Orosháza irodalmi életére. Könyvtárunk szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársakkal nyújt segítséget a használóknak.

SWOT-analízis

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none">- naprakész alapidokumentumok, melyek a könyvtár honlapján is elérhetőek- világosan megfogalmazott küldetés, jövőkép- hatékony a külső kommunikáció, közösségi oldalak használata- jó kapcsolat a sajtó képviselőivel, gyakori megjelenés a médiában- széleskörű információmegosztás online felületeken a munkatársak között- rendszeres munkaértekezlet- jó kapcsolat a fenntartóval	<ul style="list-style-type: none">- a stratégia, a küldetés és a jövőkép nincs rendszeresen felülvizsgálva, frissítve- a jelenlegi munkaerő-gazdálkodás nem veszi figyelembe a feladatok és felelőségek megfelelő elosztását, a munkaköri leírások egy része nem fedi le a ténylegesen elvégzett munkákat- nem készült partneri elégedettségi felmérés- hiányzik a könyvtáron belüli szervezett tudásátadás, képzés- bútorzat összetétele vegyes- a számítógép és vonalkódeolvasó esetenkénti meghibásodása téves kölcsönzéseket

<ul style="list-style-type: none"> - rendszeres használói elégedettségmérések, azok elemzése, közzététele a könyvtári honlapon - jó szakmai kapcsolatok, aktív részvétel a hazai könyvtári életben - eredményes pályázói tevékenység - az épület elhelyezkedése a városközpontban - akadálymentes épület, akadálymentes terek - jó megközelíthetőség, megfelelő számú, ingyenes parkolási lehetőség - kávé-, üdítő, és ételautomaták - klimatizált olvasói terek - a városban egyedülálló kulturális események (író-olvasó találkozók, dedikálások, irodalmi rendezvények) - jó kapcsolatok a helyi alkotókkal - a rendezvények ingyenesek - állandóan ismétlődő klub- és csoportfoglalkozások - rendezvények magas száma - hosszú nyitvatartási idő (heti 50 óra) - tervszerű gyarapítás, stabil állománygyarapítási keret - integrált könyvtári rendszer használata - ingyenes beiratkozási lehetőség - szelektív hulladékgyűjtés - könyvtárhasználók, könyvtárhasználati adatok számának emelkedése 	<p>eredményezhető</p> <ul style="list-style-type: none"> - javítandó munkahelyi légkör - folyóiratok, napilapok rossz kihasználtsága - korszerűtlen világítás
<p>Lehetőségek</p>	<p>Veszélyek</p>
<ul style="list-style-type: none"> - munkatársak részvétele szakmai napokon, továbbképzéseken - munkatársak munkájának gyakoribb elismerése - munkáltatói döntésen alapuló illetménykiegészítés további emelése - együttműködés más szervezetekkel 	<ul style="list-style-type: none"> - alacsony közalkalmazotti bérek - a belső levelezőlistán kevés javaslat, hozzászólás érkezik - könyvtárosok növekvő átlagéletkora - a könyvtárosok kevés száma (9 fő) miatt nehezen megoldható a szombati munka lecsúsztatása, és a szabadságok kiadása

- önkéntesek bevonása a könyvtár munkájába	- a fiatalabb korosztály nem képviselteti magát a rendezvényeken - fogyó népesség - elöregedő társadalom - az internetes torrentoldalak segítségével nagyon egyszerű az illegális letöltése e-könyveknek, filmeknek és zenéknek egyaránt
--	---

Könyvtári stratégia

A stratégiai tervezés célja

A könyvtárak az elmúlt években, évtizedekben óriási átalakulásokon mentek keresztül. Csendes, „elvonulós”, elszigetelt intézményből közösségi terekké alakultak át, ahol továbbra is kiemelt cél az információhoz való közvetlen hozzájutás biztosítása, és a hozzáférés segítése. A könyvtár nem csak könyvek gyűjtőhelye, hanem egy valós fizikai tér, ahol – egy országos hálózat részeként, annak minden előnyét kihasználva – a könyvkölcsönzés mellett kisebb-nagyobb programok, csoportfoglalkozások, tanfolyamok, előadások, játékok, folyóiratok, filmek, zenék, internet várja a használókat. Míg korábban a dokumentumok, értékek gyűjtése, eljuttatása, megismertetése, bemutatása volt az elsődleges feladatunk, addig ez mára kibővült a közösségi, közösségépítő- és formáló, illetve szociális tevékenységekkel.

A változások hatással vannak a könyvtár minden területére, minden munkatársára, minden használójára. A változások újabb változásokat – fejlődéseket, elvárásokat – generálnak, melyeket folyamatosan figyelemmel kell kísérni, és reagálni kell azokra. A stratégiai terv ennek a reagálásnak nélkülözhetetlen eszköze. Általa – a politikai, gazdasági, társadalmi, technológiai és jogi környezet megismerésével, a könyvtári erősségek, hiányosságok, veszélyek és lehetőségek számbavételével, egy új, minőségirányítási szemlélet meghonosításával, az átfogó célok és kiemelt kulcsterületek megfogalmazásával – nyerhet értelmet jövőképünk, és válhatnak valóra küldetésnyilatkozatban megfogalmazott céljaink.

Kiemelt kulcsterületek

- 1. cél: Minőségirányítási rendszer meghonosítása a könyvtárban

Beavatkozások:

- Minőségirányítási Csoport rendszeres munkájának biztosítása
- Munkatársak bevonása a minőségirányítási munkába
- A használói igények, szükségletek, elégedettség rendszeres mérése, elemzése
- Könyvtári munkafolyamatok modellezése, felülvizsgálata, párhuzamosságok, hiányosságok feltárása
- Statisztikai adatok elemzése
- A tapasztalatok alapján a szolgáltatások, rendezvények színvonalának folyamatos fejlesztése

- 2. cél: Az információhoz a korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében

Beavatkozások:

- Akadálymentes honlap kialakítása

- A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése
 - Az Országos Dokumentumellátási Rendszer alapján más könyvtárak állományának ajánlása
 - Helybeni hozzáférés biztosítása nemzetközi és országos könyvtári adatbázisokhoz
 - Hozzáférés biztosítása a digitális közigazgatás szolgáltatásaihoz, elektronikus ügyintézésben segítség nyújtása
 - Közösségi hálózatok (social networking) bevonása, közösségi média tudatos és célirányos felhasználása az információ- és tudásmegosztásban
- 3. cél: Az egész életen át tartó tanulás támogatása
Beavatkozások:
 - A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál
 - Aktív szerepvállalás a köznevelés eredményességét célzó programban, óvodások és iskolások kompetencia- és készségfejlesztő tanulását támogató szolgáltatások bevezetése
 - Speciális felhasználói képzések felnőtteknek a digitális írástudáshoz szükséges készségek elsajátításának támogatására (internetes böngészés, internetes közösségi oldalak, e-könyv olvasó stb.)
 - Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel, pedagógusokkal, felnőttképzési szakemberekkel egyedi megállapodások és programok alapján
 - 4. cél: Lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésére
Beavatkozások:
 - Könyvtári állomány gyarapításában olvasói igények folyamatos felmérése, kielégítése
 - Könyvtárban működő csoportok támogatása, programok szervezésében segítségnyújtás
 - Gyerekeknek kézműves foglalkozások, nyári játszóházak szervezése, rendezvények anyagi támogatása
 - Könyvespolcok áthelyezésével könyvtári terek átalakítása közösségi terekké
 - A rendezvények bővítése, átalakítása igény szerint
 - 5. cél: Az olvasáskultúra fejlesztése, olvasóvá nevelés, a könyvtárhasználat népszerűsítése
Beavatkozások:
 - Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban
 - Könyvtári állomány folyamatos fejlesztése, népszerűsítése
 - E-könyvek előállítása, gyűjtése, szolgáltatása, kölcsönzési lehetőségek megteremtése
 - Digitális eszközpark (táblagépek, e-könyvolvasók) beszerzése
 - Könyvtárbemutató órák óvodások, kisiskolások, középiskolások és pedagógusok számára helyben, illetve iskolákban, óvodákban egyaránt
 - Különböző szolgáltatáscsomagok kifejlesztése és ajánlása a különböző olvasói csoportoknak (pl. Családi olvasójegy)
 - A könyvtárak és könyvtárosok társadalmi megítélésének erősítése

- 6. cél: Helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, közvetítése
Beavatkozások:
 - Orosházi szerzők támogatása könyvbemutatók, közönségtalálkozók szervezésével
 - Helyi irodalmi alkotások rendszerezett gyűjtése, feltárása, hozzáférés biztosítása
 - A helyi irodalom, irodalmi alkotások, írók, költők népszerűsítése a könyvtár honlapján, internetes közösségi oldalakon
- 7. cél: Együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel
Beavatkozások:
 - Kiemelt figyelem a partneri lista bővítésére, a partnerkapcsolatok elmélyítésére
 - Közös pályázatok írása, megvalósítása
 - Könyvtárosok aktív szerepvállalása civil kezdeményezésekben
- 8. cél: Szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársak
Beavatkozások:
 - Könyvtári munkatársak továbbképzésének, szakmai szerepvállalásainak támogatása, a feltételrendszer megteremtése
 - Belső továbbképzések, tréningek szervezése
 - Munkatársak folyamatos tájékoztatása, motiválása
 - Közreműködés a könyvtárosi életpálya modell kidolgozásában és bevezetésében
 - Szakmai kapcsolatok ápolása
 - Szakmai utánpótlás biztosítása

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK:

			2019. évi tény	2020. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			10	10
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	1
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	7	7
		átszámítva teljes munkaidőre	7	7
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	összesen	2	2
		átszámítva teljes munkaidőre	2	2
	Egyéb felsőfokú	összesen	0	0

		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	9	9
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	9	9
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1
Összes létszám (fő):			10	10
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			3	3

Könyvtárosok

A könyvtárban 2019-ben **9 teljes munkaidős könyvtáros és egy technikai dolgozó** dolgozott. Nyolc könyvtáros felsőfokú végzettséggel, egy könyvtáros középfokú végzettséggel és OKJ-s képesítéssel, ketten közülük felsőfokú angol nyelvismerettel rendelkeznek. A könyvtárosi munka rendkívül sokrétű, sokszínű. Az éves szakmai beszámoló, de akár csak a honlapunkon megjelenő bejegyzések is jól – bár nem teljes körűen – tükrözik azokat a mindennapos feladatokat, melyeket a könyvtárosok elvégeznek, gyakran munkaidőn túl is, alkalmanként a saját otthonukban, a saját eszközeiken. A **hagyományos szolgáltatások** megmaradtak, melyek együtt járnak a hozzájuk kapcsolódó feladatokkal és hatáskörökkel, ilyen például az állomány gondozása, nyilvántartása, kölcsönzése, a helyismereti, zenei és gyermekkönyvtári munkával összefüggő feladatok, és természetesen a könyvtár minden részében a referenz kérdések megválaszolása. Ugyanakkor **a könyvtár szolgáltatásai jelentősen** bővültek, a társadalmi változások miatt egyre nagyobb szerepet kap könyvtárunk életében is a helyi közösségépítés, -formálás, a közösségek megtartó erejének növelése, a szociális feladatok, és persze szólni kell az internetes szolgáltatásokról is, melyek ugyancsak szerteágazó feladatokat jelentenek: egyfelől segítenünk kell a digitális világban idegenül mozgó könyvtárhasználókat az online ügyintézésben (Erzsébet-program, Bursa Hungarica, ügyfélkapu, online számlabefizetés stb.), másrészt az interneten keresztül érkező igényekre, kérdésekre is válasszal kell szolgálni – időtől és helytől függetlenül. Mindez a munkaköri leírásokban is megjelenik, például adott, könyvtárban működő csoportok munkájának szervezése, vezetése; rendezvényszervezés; technikai eszközök kezelése, online és helyi olvasásnépszerűsítés; közösségi oldalak szerkesztése, frissítése; plakátok, nyomtatványok szerkesztése; bibliotériapiás foglalkozások vezetése; gyermekkönyvtári rendhagyó órák, kézműves foglalkozások szer-

vezése; pályázatok figyelése, írása; honlapra bejegyzések írása, megosztása, vagy például podcast készítése formájában.

Mindezek mellett Orosházán **a könyvtárosok folyamatosan képzik magukat**, és az ismeretek gyakorlati alkalmazása a könyvtár életében már jól tetten érhető. 2019-ben a könyvtárosok 12 oklevelet szereztek az alábbi továbbképzéseken: Idős specifikus szolgáltatásszervezés (4fő), Ifjúsági közösségszervezés alapjai (2), ÁBPE-továbbképzés II. - Közbeszerzések ellenőrzése (1), A zeneirodalom csúcspontjai könyvtáros szemmel (1), A kulturális közösségfejlesztés gyakorlata (1), Befogadó és inkluzív társadalom (1), Interdiszciplináris informatika (2).

2019-ben **számos szakmai sikernek**, elismerésnek örülhettünk: a könyvtár munkatársai közül többen tagjai országos szakmai szervezeteknek, előadásokat tartanak, díjakat kapnak, pályázatokon szerepelnek sikeresen, szakértőként vesznek részt minisztériumi irányítású projektekben. *Petrovszki Mária*, a Justh Zsigmond Városi Könyvtár könyvtárosa, fejlesztő biblioterapeuta, a Magyar Biblioterápiás Társaság tagja, 2014-ben végzett a Kaposvári Egyetemen fejlesztő biblioterapeuta szakirányon. 2015 őszétől a Magyar Biblioterápiás Társaság havi rendszerességgel megtartott szakmai továbbképző napjain vezet saját élményű biblioterápiás csoportfoglalkozásokat, hogy a kollégák megismerkedjenek a biblioterápiás foglalkozások módszertanával a gyakorlatban. A Justh Zsigmond Városi Könyvtár igazgatója, *Buzai Csaba* aktívan közreműködik mind a megyei, mind az országos szakmai szervezetben. Tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezete elnökségének, szerkesztője a Könyvtárvilág internetes szakfolyóiratnak. Közreműködött a „Cselekvő közösségek - aktív közösségi szerepvállalás” projekt Önkéntesmenedzsment modul tananyagának és az ehhez kapcsolódó tanulmánynak a megírásában is, a témában rendszeresen tart előadásokat képzéseken az Országos Széchényi Könyvtárban. 2019 áprilisában a kaposvári Takáts Gyula Megyei Könyvtárban tartott előadást. *Bogdánné Kiss Tünde* tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezetének. *Tengerics Éva* tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtáros Szekciójának. *Törköly József* zenei könyvtáros a költészet napján előadást tartott az Eötvös József Katolikus Általános Iskolában, emellett Orosháza könnyűzenei történetének lelkes és elismert kutatója. 2019-től rész munkaidőben a Kodolányi Egyetem könyvtárosi feladatait is ellátja, így is erősítve a két intézmény közötti kapcsolatot. *Csányiné Kádár Tünde* munkáját a 2019-es településalapítási ünnepségen Orosháza Közszolgálatáért díjjal ismerték el. Mindezek mellett a könyvtár munkatársai a város vers- és mesemondó versenyein gyakran kapnak felkérést zsűrizésre.

Közfoglalkoztatottak

A közfoglalkoztatási program keretében több olyan kolléga is segítette a munkánkat, akik nem rendelkeztek ugyan szakmai ismeretekkel, de a rájuk bízott, könyvtári szaktudást nem igénylő feladatokat (gépelés, fénymásolás, szkennelés, rendezvények esetében terem rendezése...) maradéktalanul ellátták. 2019-ben összesen három közfoglalkoztatottat alkalmaztunk. A mindennapi munkánk elvégzésében évek óta nagy segítséget nyújtanak a hozzánk hosszabb-rövidebb időre érkező közfoglalkoztatott kollégák. A segítségükkel valósul meg többek között az olvasóterem állandó felügyelete. A közfoglalkoztatott kollégák segítenek a játszóházak, kézműves foglalkozások előkészületeiben, valamint a programok (heti szinten legalább kettő) megvalósításában. A postai és a hivatali iratok kézbesítését is rájuk bízhatjuk, így például a felszólító levelek postázásakor a kiadásainkon is takarékoskodhatunk. Mindezek mellett a betanítást követően az újonnan érkezett könyvek pecsételését, a leltári számok beírását is rájuk bízhatjuk, természetesen folyamatos ellenőrzés mellett. Fontos megemlíteni, hogy a könyvtárunkban 2019-ben is számtalan program volt, a termék előkészítésében, a rendezvényen fotók készítésében és a visszapakolásban sok esetben számítottunk a közfoglalkoztatottak segítségére is. Összességében elmondható, hogy a közfoglalkoztatottak alkalmazása, illetve a részben általuk végzett feladatok nem helyet-

tesítik, nem helyettesíthetik a könyvtáros szakemberek munkáját, de nagymértékben segítik a könyvtár használóinak komfortérzetét, az olvasók és érdeklődők gyors és pontos kiszolgálását.

Diákmunkások

A közösségi szolgáltató diákok mellett diákmunkások is bekapcsolódtak a könyvtári munkába: a korábbi évekhez hasonlóan a Nemzetgazdasági Minisztérium koordinálása mellett a kormányhivatalok foglalkoztatási főosztályai és a járási hivatalok foglalkoztatási osztályai megvalósításával „Nyári diákmunka” elnevezéssel munkaerő-piaci programot indítottak 2019-ben is. A program célcsoportjába a 16-25 év közötti, nappali tagozatos tanulói, vagy hallgatói jogviszonnyal rendelkező és azt igazolni tudó diákok tartoztak. Könyvtárunk négy diákot alkalmazott a program keretében, akik a „Kattints velünk!” program megvalósításában segítették a munkánkat.

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

Nyitvatartás

2017-ben módosítottunk a nyitvatartásunkon, az átalakítást követően májustól hétfőnként a korábban megszokott 13 óra helyett már 10 órakor kinyit a könyvtár, ezáltal **a heti nyitva tartott órák száma 50-re emelkedett.** Kijelenthetjük, hogy **országosan is nagyon kevés könyvtár van, amelyik ilyen sok órában áll a használók rendelkezésére.** Szakítva a korábbi évek gyakorlatával 2017-től már nyáron sem zárunk be, illetve nem csökkentjük fél naposra a nyitvatartásunkat, hanem júliusban és augusztusban is egész nap, a felnőtt könyvtár minden hétköznap 9-től 17 óráig, a gyermekkönyvtár 8-tól 16 óráig tart nyitva.

Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	50	50	0
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	8	8	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	11	11	0
<i>Nyári zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	0	0	0
<i>Téli zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	2	2	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	6	6	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	282	282	0

2020. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem(a megfelelő aláhúzó)

Ha igen, akkor miért:.....

(maximum 200 karakter)

Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

A technikai eszközök sajnálatosan gyors amortizálódása szükségessé teszi a terület folyamatos fejlesztését. Az internetes részben jelenleg 6 gép áll a könyvtárhasználók rendelkezésére, a gyermekkönyvtárban 5 (utóbbiak a biztonságos internethasználat érdekében szűrőprogrammal ellátva). 2019 végén egyik szerverünk tönkrement, annak pótlása fontos feladat. Ma már a könyvtár valamennyi terében elérhető szabad WiFi is.

A pályázatoknál részletesebben is említett Digitális Jólét Program Pont kialakításával is érkeztek új eszközök, melyek segítségével kisebb képzéseket, egyéni konzultációkat is tarthatunk.

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus (csak az IKR/OPAC érhető el)	0	0	0
Olvasói munkaállomás	11	11	0
Dolgozói munkaállomás	13	13	0
Összesen	24	24	0

2020. évi tervezett felújítások, beszerzések szöveges bemutatása számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika és egyéb IKT eszközök területén (maximum 500 karakter)

Internetszolgáltatás változásának adatai (csak ha 2020. évben eltérő lesz a 2019. évhez képest)

A programjainkon visszatérő probléma a megfelelő hangosítás hiánya, melyet egy 4 mikrofoncsatornás keverővel és 2 rádiós mikrofonszettel szeretnénk megoldani. Egyik számítógép-szerverünk meghibásodása miatt szükség van egy új gép beszerzésére is.

Sávszélesség:

Letöltés: 100 Mbps

Feltöltés: 100 Mbps

Sebesség: gyors

Olvasói wifi szolgáltatás: van / lesz (a megfelelő aláhúzó)

Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Gyűjtemény

Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	4421	4421	0
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	902	902	0
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	259	259	0
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	491	491	0
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	54	54	0
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	106	106	0
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	1997	1997	0
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	1486	1486	0

Miközben a könyvekre továbbra is van igény (ezt a tényt támasztja alá a kikölcsönzött dokumentumok magas száma), a jelenlegi könyvárakat egyre kevesebben tudják megfizetni. **A könyvtár állománya 2019. december 31-én 70.397 könyvtári egység volt**, a gyűjtemény jellemzően könyvekből, időszaki kiadványokból, audiovizuális dokumentumokból áll. A könyvtári állomány 100%-a feldolgozott, katalógusból elérhető. Az állományunk 3.376 bakelit lemezt tartalmaz, amelynek bibliográfiai adatait cédulakatalógusban tárjuk fel, az összes többi könyvtári dokumentum adatai online elérhetőek a könyvtár honlapjáról. Az elmúlt időszakban minden évben megfelelő mértékben tudtuk bővíteni gyűjteményünket. A könyvtárba jelenleg 137 folyóirat jár. Az előfizetett folyóiratok mennyiségénél meg kell jegyeznünk, hogy nagy segítséget jelent a Nemzeti Kulturális Alap támogatása, de a napilapok, hetilapok előfizetésére így is jelentős összegeket kell elkülönítenünk. Mind a gyarapításnál, mind a törlésnél figyelembe kell venni az olvasói igényeket és szokásokat. Ebben segíthet a folyamatos kommunikáció, illetve a lehetőség biztosítása, hogy bárki ajánlhasson könyveket. Számos módon kapcsolatba lehet lépni interneten keresztül is a könyvtárral, de a honlapunk főmenüjében van egy közvetlen link is „*Olvasói ajánló*” címmel. Az állománygyarapítás mértékében döntő szerepe van az erre fordítható összeg nagyságának, ezért folyamatosan figyeljük a kedvezményes vásárlási lehetőségeket. Az állománygyarapításban további segítséget jelent az úgynevezett Márai-program, melynek célja, hogy a Nemzeti Kulturális Alap támogatásával a magyar könyvpiacra megjelenő értékes művek eljussanak a könyvtárakon keresztül az olvasókhoz. A korábban egyáltalán nem kölcsönzött, legalább tíz éve a gyűjteményünk részét képező, és szerintünk méltatlanul mellőzött könyvek „megmentésére” 2012 októberétől minden évben játékot hirdettünk „*Ments könyvet!*” címmel. Sikerként könyvelhetjük el, hogy ilyenkor a kiajánlott könyvek legalább felét – de olykor 70-75%-át is – kikölcsönzi valaki. A játék a továbbiakban is része lesz az Országos Könyvtári Napok programsorozatnak. A könyvtári állomány nagyobb kihasználása érdekében a helytörténeti gyűjteményen kívül minden dokumentumot kölcsönzünk, természetesen a dokumentumok egyéni sajátosságainak megfelelően különböző kölcsönzési szabályokkal.

2020-ban részleges állományellenőrzést tervezünk a mellékelt állományellenőrzési ütemterv alapján.

Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	1997	1997	0
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	25	25	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	folyamatos	folyamatos	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	95	95	0

A gyűjtemény feltárása a feldolgozási folyamat része. A feldolgozás folyamatába viszont nem csak a formai és a tartalmi feltárás tartozik, hanem az egyedi és csoportos leltárkönyvek, illetve egyéb nyilvántartások vezetése, valamint a dokumentumok felszerelése is. A feldolgozás időtartama a dokumentumok feldolgozásának középideje, az adat becslés alapján jött létre. A beérkező dokumentumok nem a számla lezárása után, hanem folyamatosan, a feldolgozás befejezését követően azonnal hozzáférhetővé válnak az olvasók számára. A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága azért nem 100%, mert a bakelitlemezek csak cédulakatalógusban vannak feltárva.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: TextLIB

Beszerezés éve: 1993

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2020-ban: igen/nem

Állományvédelem

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
---------	----------------	----------------	-----------------------------------

Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	0	0	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0

Használati mutatók

Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	2419	2419	0
A könyvtári látogatások száma (db)	34051	34051	0
Ebből csoportok (db)	64	64	0

A fenti táblázat adataiba a csoportok számába az óvodai és iskolai csoportokat, osztályokat számítottuk bele.

A könyvtárnak **2019-ben 2419 regisztrált használója volt**, ami a gyakorlatban azt jelenti, hogy ennyien rendelkeztek érvényes olvasójeggyel az év valamely napján. A regisztrált használókon azokat az olvasókat értjük, akik beiratkoznak a könyvtárba. Érdemes megjegyezni, hogy ez nem kötelező, hiszen a helyben használható szolgáltatásokat (pl. számítógép-használat, fénymásolás, újságolvasás) beiratkozás nélkül is igénybe lehet venni. 2016-tól folyamatos csökkenést tapasztaltunk a regisztrált használók számában, aminek fő oka az volt, hogy egy szakfelügyeleti vizsgálat nyomán változtatnunk kellett a Könyvtárhasználati szabályzatunkon, és a 16 éves kor alattiak beiratkozásához most már jótállási nyilatkozat is szükséges. A korábbi években ez nem volt kötelező, így a könyvtárlátogatáson résztvevő óvodai csoportok, iskolai osztályok tagjai rögtön kölcsönözhetek könyveket, a könyvtár teljes jogú és aktív használóivá váltak. Köszönhetően minden bizonnyal a beiratkozási díj megszűnésének, egy negatív tendenciát sikerült megfordítanunk, és **2018-hoz képest közel 12%-kal emelkedett a beiratkozott használók száma.**

A személyes helyben használók száma 12,08%-kal emelkedett, 34051-en használták a könyvtárat 2019-ben, utoljára 2012-ben volt ennél több látogatónk. Ha a rendezvények látogatóit is beleszámítjuk a személyes helybeni használatba, az **napi 121 könyvtárhasználót** jelent, ha a rendezvények látogatóit egyáltalán nem számoljuk ide, akkor is **napi 103 látogatóról** beszélhetünk.

2020-ban óriási eredmény lenne a 2019-es adatok elérése, de ezt jelöljük meg elérendő célként.

Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	38509	38509	0
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	11564	11564	0
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	82	82	0
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	79	79	0
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	777	777	0

Az ingyenes beiratkozás bevezetésekor nagyon fontos szempont volt, hogy meglévő és folyamatosan fejlesztett állományunkat minél többen használják, kölcsönözzék, azaz jobb legyen a dokumentumok kihasználtsága. A beiratkozott olvasók számának növekedéséből következik az a szintén örömteli tény, hogy **nőtt a kölcsönzött dokumentumok száma** is.

A helyben használt dokumentumok számát csak megbecsülni tudjuk a könyvtárat személyesen használók száma alapján.

Online és elektronikus szolgáltatások

Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése. Amennyiben fejlesztése tervezett a tárgyévben, kérjük 1-est írjon, ha nem, akkor 0-át.

Szolgáltatás	2020-ban tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	0	
OPAC	0	
Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	0	
Referenz szolgáltatás	0	
Közösségi oldalak	0	
Hírlevél	0	
RSS	0	

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti):

Igen/nem:

Ha igen, akkor milyen témakörben:.....

Folytatják a saját adatbázis építését 2020-ban: Igen/ Nem (a megfelelő aláhúzendő)

Online szolgáltatások	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	113360	113360	0
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	1	1	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	9,5	9,5	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	114	114	0
A könyvtárban használható adatbázisok száma	2	2	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	5	5	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	2038	2038	0
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	30520	30520	0
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	0	0	0

A **két honlap** (könyvtárunk és gyermekkönyvtárunk egyaránt folyamatosan frissülő honlappal rendelkezik) és az **OPAC (online könyvtári katalógus)** látogatottsága egyaránt jelentős. 2017 februárjától **otthonról is van lehetőség a kikölcsönzött könyvek, dokumentumok kölcsönzési határidejének meghosszabbítására, illetve otthonról is elő lehet jegyezni** azokat a könyveket, melyek éppen más olvasónak vannak kikölcsönözve. A könyvtár honlapja 2016 novemberében teljesen megújult, és immár a vakok és gyengénlátók számára is **akadálymentessé** vált. Elkötelezetten hiszünk a kétoldalú kommunikáció fontosságában, azaz miközben folyamatosan próbálunk minden könyvtárunkkal kapcsolatos információt megosztani az olvasókkal, lehetőséget adunk a visszajelzésre, és igyekszünk reagálni is azokra. Számos webkettes szolgáltatást használunk az interneten, melyeket napi szinten aktualizálunk. Természetesen mind a felnőtt, mind a gyermekkönyvtár, valamint a zenei könyvtár is külön-külön oldallal van jelen a **Facebookon**, ahol gyakran kapunk kérdéseket, vagy éppen hosszabbításokra vonatkozó kéréseket. A Facebook-on naponta többször is osztunk meg híreket, fényképeket könyvtárunkról, könyvajánlókat frissen vásárolt könyveinkről, de a rendezvényeinket is hirdetjük „Facebook-esemény” formájában. Emellett más közösségi oldalakat is napi szinten használunk azért, hogy minél szélesebb körben bemutathassuk a könyvtárunk szolgáltatásait: a gyermekkönyvtár könyvajánló blogot készít, a felnőtt könyv-

tár pedig friss híreket közöl a **Twitteren**, fotókat oszt meg az **Instagramon** és a **Google Photos-on**, eseményeit pedig a **Google Kalendáriumban** is követhetővé teszi. 2013 nyarán egy új felületen, a **multidezo.tumblr.com** oldalon kezdtük újra a 2012-ben blogunkon elindított Orosházi múltidéző című sorozatunkat. Az Orosházi múltidézőben ismerős arcok, nevek, képek, épületek, utcák, teretek, történetek jelennek meg, olyan cikkek, melyek mindig napra pontosan 10, 20, 30, 40 vagy éppen 50 éve jelentek meg. A könyvtárunkban fellelhető újságokból szemezgetünk, a teljesség igénye nélkül, mondhatni, kedvünkre, de úgy, hogy lehetőleg minden napra jusson legalább egy-egy hír a múltból. Az érdekesebb korabeli cikkeket sokan megosztották, megosztják a közösségi oldalakon, ahol újabb és újabb hozzászólások születnek egy-egy téma apropóján. **Witt Márta orosházi író, költő honlapját** (<https://wittmarta.blog.hu/>) is könyvtárunk szerkeszti, jelenleg öt kötet tölthető le digitális formában.

A fenti táblázatban a „A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)” részbe a könyvtár Facebook-, Twitter- és Instagram-oldalak követőinek számát írtam be.

2016 nyarától könyvtárunk számítógépein is elérhető az **Arcanum Digitális Tudománytár** több mint 25 millió oldalnyi, teljes szövegű tartalma, miután csatlakoztunk az Elektronikus Információs szolgáltatás Nemzeti Programhoz. A lehetőségek szinte korlátlanok (folyóiratok, lexikonok, szótárak, I. világháborús könyvek, családtörténeti könyvek stb.) de itt vannak a napilapok is (pl. Budapesti Hírlap 1887-1939, Kossuth Hírlapja 1848, Népszabadság 1945-2015, Népszava 1873-2015, Pesti Hírlap 1841-1944, Tolnai Világlapja 1901-1944, Vasárnapi Ujság 1854-1921). A tartalmat PDF-formátumban kapjuk meg, az oldalak letöltésére is lehetőség van, az egyetlen korlátozás, hogy egy menetben maximum 50 oldal tölthető le. Számptalan keresési, szűkítési mód van évrre, témára, gyűjteményre. Az adatbázis használata könyvtártagoknak az olvasótermi számítógépeinken ingyenes.

A NAVA – azaz **Nemzeti Audiovizuális Archívum** – egy kötelezpéldány-archívum, ami az országos televíziók és rádiók magyar gyártású vagy magyar vonatkozású műsorait gyűjti, tárolja, és dolgozza fel. Bárki kereshet az adatbázisban, azonban a műsorokat csak az arra kijelölt helyeken, a NAVA-pontoknál lehet megnézni, itt vannak ugyanis online hozzáférési lehetőségek. Könyvtárunk ilyen NAVA-pont.

Digitalizálás

A helyismereti anyagokat állománymegőrzési szempontok alapján digitalizáljuk belső használatra. A könyvtárunkban is elérhető Arcanum Digitális Tudománytár segítségével a helyi megyei napilap digitalizált, kereshető formában is elérhető az olvasók számára.

Képzések, könyvtári programok, kiállítások

Összesítő táblázat

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	205	205	0

A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	4942	4942	0
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	0	0

Téma szerint

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	11	11	0
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	358	358	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	9	9	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	107	107	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	59	59	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	1466	1466	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvények száma összesen	95	95	0
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok , rendezvényeken résztvevők száma	2424	2424	0
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások	0	0	0

száma			
A könyvtárban szervezett időszakos kiállítások látogatóinak száma	0	0	0
Egyéb témájú programok, képzések száma	31	31	0
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	587	587	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	205	205	0

Célcsoport szerint

*Minden célcsoport csak egyszer számolható a rendezvény fő célja szerint.

	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	19	19	0
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	223	223	0
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	20	20	0

A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken részvevők száma	289	289	0
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	23	23	0
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	604	604	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	143	143	0
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	3826	3826	0
Az összes könyvtári képzés, program száma	205	205	0

A használói képzésekről és a következő alfejezetben megjelenő egyéb rendezvényekről összességében elmondható, hogy a **Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek**, a **LélekVitamin Klubnak**, és a **MűKedvelő biblioterápiás foglalkozásnak** a találkozói megszokottá váltak, beépültek a könyvtárunk életébe. Az olvasókörnek 10 találkozója volt 2019-ben, a LélekVitamin Klubban volt filmvetítés, illetve közös utazás a lökösházi Bréda kastélyba, a biblioterápiás csoport pedig idén ünnepelte fennállásának ötödik évfordulóját.

Figyelemmel voltunk olyan aktualitásokra is, mint például a magyar kultúra napja, a magyar költészet napja, az Ünnepi könyvhét, vagy éppen a zenetörténeti évfordulók. A stratégiánkban megfogalmazott céloknak megfelelően nagy hangsúlyt helyeztünk a **helyi szerzők** műveinek bemutatására, örömmel szerveztük meg *Verasztó Antal*, *Ruby Saw (Zsigmond-Bárdos Melinda)*, *Hering Zoltán*, *Jártó Róza*, *Sulyok Csaba*, *Stoeng Viktória* könyvbemutatóját. Ezek mellett olyan ismert **alkotók** is vendégeink voltak, mint *Varró Dániel*, *Bauer Barbara* vagy *Borsa Brown*. A **Társalgó** és a **Zenetörténeti esték** mellett más ismeretterjesztő előadásnak is helyt adtunk (pl. **Bakelitsztorik**, **Pillanatképek az egykori orosházi zsidó közösség múltjából**, **Hallgassuk együtt!**), mindezekén túl a könyvtár születésnapján egész napos programsorozatunk volt az egész napos felolvasástól kezdve a KLuBB zenekar koncertjével és közös tortázással bezárólag, és nyári olvasótábort is szerveztünk a Nyugdíjas Pedagógusok Orosházi Egyesületével közösen.

Ezeket a klubfoglalkozásokat, ilyen jellegű rendezvényeket tervezünk a 2020-as évben is.

Gyermekkönyvtár

Fontos, hogy a **gyermekkel is minél korábban megszerettessük a könyvtárat**, és fontos, hogy megtartsuk a könyvtár keretein belül azokat az ifjú olvasókat, akik – vagy a pedagógusaiknak, vagy a szülők és a könyvtárosok közös „munkájának” köszönhetően – diákként beiratkoztak hozzánk. A könyvtárral a szülők révén már a kisbabakorban megismerkedhetnek a gyermekek, és a bababarát könyvtárhoz a feltételek egy része már most is adott: gyermekkönyvek, játékok és pelenkázó bútor is található az intézményünkben. A könyvtár folyamatosan figyelemmel kíséri a klasszikus és kortárs meseirodalom friss megjelenéseit, azokat a lehetőségekhez mérten igyekszik minél nagyobb számban beszerezni és a könyvtárhasználók számára kölcsönözhetővé tenni.

A könyvtár előfizetője a Kismama magazinnak, és – szintén a lehetőségeket figyelembe véve – a gyermeknevelés témakörében is gyűjti és szolgáltatja a szakirodalmat. A gyermekolvasók megtartásához kapcsolódik a két tematikus polcunk (a kezdő olvasók polca és a 14+-os polc), amiket gyakran használnak a fiatalok. Az elsősök és másodikosok szívesen válogatnak a nagyobb betűs, könnyen olvasható szövegeket tartalmazó könyvekből, míg a felnőtt könyvtárba „átszokók” az átmeneti időszakban – amikor még mindkét helyet használják, – találnak itt is olvasnivalót. A gyermekkönyvtáros kollégák hosszú évek óta szerveznek nagy sikerű játszóházakat, ezek közül is kiemelkedik a nyári játszóház. Lényeges elemei a gyermekkönyvtári munkának a **könyvtárbe-mutató foglalkozások**, ahol óvodások és általános iskolások tehetik meg közösen az első lépést könyvtárunk felé. Az **óvodás csoportoknak elsősorban drámapedagógiai módszerekkel** tartunk foglalkozást, így számukra is érdekessé tesszük a könyvtárat. Rendszeresen tartunk **általános is- kolásoknak rendhagyó órákat**, ahol a gyerekek különféle témákat dolgoznak fel közösen, könyv- tári környezetben, a gyermekkönyvtárosok irányításával, adott esetben kézikönyvek felhasználá- sával. Kollégáim **külső helyszíneken, iskolákban is** vállalnak olvasás- és könyvtárnépszerűsítő fel- adatokat. Évről évre részesei vagyunk a Városi Tehetségnapnak is.

2019 októberében a gyermekkönyvtár elindította **új olvasásnépszerűsítő játékát**, melynek címe: **Olvasháza**. A térképen található épületek egy-egy kategóriát jelentenek különböző témájú köny- vekkel. Mindenütt 3 korcsoportnak ajánlunk könyveket (2-3-4. osztályosok, 5-6. osztályosok, 7. osztályosok és idősebbek). A 2019. szeptember 30. és 2020. szeptember 30. között tartó játék- ban a legjobbak ajándékban részesülnek majd.

És mint már említettük, a gyermekkönyvtár komoly szakmai elismerést is kapott 2019-ben: a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtáros Szekciójának október 21-i szakmai napján a miskolci megyei könyvtárban a Justh Zsigmond Városi Könyvtár gyermekkönyvtárosai – Hagy- másiné Lazanyecz Anikó és Tengerics Éva – vehették át a **legszínvonalasabb, legkreatívabb gyermekkönyvtárnak járó VándorBagoly díjat!** A díjjal együtt jár a lehetőség, hogy – a tervek sze- rint 2020 októberében – a gyermekkönyvtár lesz a házigazdája a Gyermekkönyvtáros Szekció országos szakmai napjának.

Zenei könyvtár

A zenei könyvtár **hagyományos szolgáltatásain túl** (CD-k, DVD-k, videokazetták, hangoskönyvek kölcsönzése, helyben használati lehetőség) **számos programot** szervez. Több évre visszatekintő sorozat például a **Zenetörténeti Esték**, melynek idén márciusban már a tizenegyedik előadását szerveztük, ekkor a 210 éve született Mendelssohn-ra emlékeztünk. Majd minden alkalommal je- lentős közönséget vonz a **Társalgó** című sorozatunk, mellyel egy-egy témát, időszakot, eseményt próbálunk több szempontból értékelni rangos vendégekkel. 2019-ben a városalapítási esemé- nyekhez kapcsolódóan a 60-as 70-es évek orosházi zenei és táncos életéről beszélgettek ven- dégeink. Emellett a zenei könyvtáros készíti kéthavi rendszerességgel **podcastunkat** is, ami egy rádióműsorhoz hasonló, az internetről letölthető, vagy ott meghallgatható hanganyag. A podcas- tot – amit mi előszeretettel hívunk egyszerűen hangos blognak – elsősorban azért tartjuk fontos eszköznek a kapcsolattartásban, mert így a vak és gyengénlátó olvasóink is friss információkhoz juthatnak a könyvtárunkkal kapcsolatban, mindamelllett ezt bárki letöltheti és meghallgathatja ki- kapcsolódásként is. A zenei könyvtár vállalja **házi készítésű videó-, és hangfelvételek digitalizálá- sát**, azaz DVD-re, illetve CD-re írását. A zenei könyvtár videófelvétel-digitalizálási tevékenysége **idén rekordot döntött**, hiszen minden eddiginél nagyobb mennyiségű videót, közel 60 óranyi anyagot digitalizáltunk olvasóinknak. A zenei könyvtár együttműködési megállapodás alapján **rögzíti videóra az Orosházi Rock Klub koncertjeit**. 2019-ben 24 ilyen esemény került rögzítésre. A zenei részleg folyamatosan rögzíti és archiválja a könyvtár rendezvényeit is.

Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	1	1	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0
Összesen	1	1	0

Orosházán három nemzetiségi önkormányzat (a német, a roma és a román) működik, a megválasztott képviselők száma 3-3 fő. A könyvtárban külön nemzetiségi könyvtári ellátás nincs, az érdeklődőknek a megyei könyvtár, valamint az adott nemzetiségek ellátását biztosító könyvtárak állományát tudjuk ajánlani, és igény esetén a könyvtárközi kölcsönzésben közreműködni. A Német Nemzetiségi Önkormányzat minden évben előfizeti a könyvtár egyetlen német nyelvű újságját, a Neuen Zeitung-ot. Vannak idegennyelvű könyveink számos nyelven, de azokat nem „nemzetiségi dokumentum”-ként tartjuk nyilván.

Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	1	1	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	1	1	0

A könyvtár – akárcsak a könyvtárnak helyet adó Petőfi Művelődési Központ – teljesen akadálymentes, kívül rámpán és lépcsőn, belül lifttel és lépcsővel egyaránt megközelíthető.

2017 januárjában együttműködési megállapodást kötöttünk a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével, melynek értelmében az orosházi körzeti csoport a klubtalálkozóit a könyvtárunkban tartja. A találkozókra gyakran jelen van a zenei könyvtáros, aki hangosítással, zenei bejátszásokkal közreműködik a megbeszéléseken, kulturális műsorok próbáin. A könyvtár emellett lehetőséget biztosít az egyesület orosházi körzeti csoportvezetőjének, hogy előre meghirdetett időpontokban a könyvtárban találkozzon az orosházi körzet tagságával, és segítse a tagokat az egyesülethez kapcsolódó ügyek intézésében. Az egyesület vállalta, hogy javaslataival, igényeivel folyamatosan segíti a könyvtár hangoskönyv gyűjteményének alakítását. A csoport tagjai számára a könyvtár térítésmentesen kölcsönzi hangoskönyveit és az Audiovizuális Klub hangfelvé-

teleit, valamint igény szerint, előzetesen egyeztetett formában vállalja a könyvtár hangoskönyveinek, illetve hangfelvételeinek házhoz szállítását a csoport tagjai számára.

Szolgáltatásinkat úgy alakítottuk ki, hogy mindenki számára elérhetőek legyenek, ezért a fenti táblázatban csak egyet emeltünk ki külön, a podcastot. A fenti táblázatban a „Fogyatékosággal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma” szintén egy (egy nagyítógépet számítottunk ide), ugyanakkor meg kell jegyezni, hogy a számítógépek, laptopok, tabletek, de akár az e-könyv olvasónk is olyan eszköz, melyet fogyatékosággal élők is használhatnak.

IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): 4 Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 2007

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár fenntartói döntés értelmében 2007 decemberében költözött be a Petőfi Művelődési Központ egy évvel korábban felújított épületébe. A költözés több szempontból is kedvező volt a könyvtár számára: egyrészt a már jelentősen megviselt, szinte teljes felújításra szoruló Dózsa György utcai épületből egy megújult, tiszta, akadálymentesített, korszerű helyiségbe került, másrészt a városközpontban elhelyezve a könyvtár fizikailag is könnyebben elérhetővé vált, valamint sok év után a könyvtári egység is javult a gyermekkönyvtár és a többi részleg egy épületbe kerülésével. A raktár, gördíthető állványrendszerrel, úgynevezett tömör raktár formájában a művelődési központ földszintjén kapott helyet. 2016-ban a Petőfi Művelődési Központ belső felújítása érintette a könyvtárat is, a beázott, tönkrement falrészeket kijavították, a beázásokat megszüntették, az elektromos hálózatot felülvizsgálták, a tönkrement alkatrészeket, fénycsöveket kicserélték.

2019-ben helyszíni ellenőrzést végzett a könyvtárban a Békés Megyei Katasztrófavédelmi Igazgatóság Orosházi Katasztrófavédelmi Kirendeltsége. Az ellenőrzés során kapott megállapítások, észrevételek alapján a hiányosságokat (Kiürítésszámítás, Kézi jelzésadó jelölése) pótoltuk.

2. Bútorok állapota (kérjük kiválasztani): 3-4 Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:-

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)

- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:.....

A bútorok összetétele sajnos nagyon kevert, vannak több, mint harmincéves polcok éppúgy, mint 2018-ban vásárolt székek.

3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű			
ebből személygépkocsi			
Számítógép			
ebből olvasói			
ebből szerver	1	300	
Fénymásoló			
Szkenner			
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)			
IKR fejlesztés			
Egyéb: 4 mikrofoncsatornás keverő + 2 mikrofon	1+2	190	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen			

A programjainkon visszatérő probléma a megfelelő hangosítás hiánya, melyet egy 4 mikrofoncsatornás keverővel és 2 rádiós mikrofonszettel szeretnénk megoldani. Egyik számítógép-szerverünk meghibásodása miatt szükség van egy új gép beszerzésére is.

1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg	Támogató	Kezdeté	Befejezése

se	(ezer Ft)	(ezer Ft)			

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdetre	Befejezése

A korábbi évek EU-s és NKA-s pályázatai lezárultak. Folyamatosan figyeljük a pályázati kiírásokat, amennyiben könyvtárunkat érintő pályázat jelenik meg, élni fogunk a lehetőségekkel.

V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

2016. júniusában pályázatot nyújtottunk be a Nemzeti Kulturális Alap Közgyűjtemények Kollégiumához a Minősített Könyvtár Címre való felkészülésre. Pályázatunk célja a Minősített Könyvtár Cím megpályázásának előkészítése, a könyvtári közös értékelési keretrendszer szerinti dokumentáció javítása, pótlása illetve a könyvtári minőségi kézikönyv elkészítése volt, amelyhez a könyvtári minőségirányításban és a könyvtári minősítésben tapasztalattal rendelkező könyvtári szakértő segítségét vettük igénybe. 2018-ban új lendületet kapott a minőségirányítási munka. A nyáron a könyvtár igazgatója szakértőként részt vehetett a 33/2017 (XII.12.) EMMI rendelet alapján meghirdetett Minősített Könyvtári Cím helyszíni vizsgálatában két városi könyvtárban, alaposabban megismerve így az új könyvtári minőségirányítási rendszert, a KMÉR-t (Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere). Az év második felében elkészült a könyvtár Kommunikációs stratégiája, teljes körű elégedettségi felmérést készítettünk, közös munkával elkészítettük a könyvtár szervezeti önértékelését, a munkatársak tudástérképét, valamint a könyvtárigazgató a „A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársainak értékelési rendszere” című dokumentumban foglaltaknak megfelelően egyéni értékeléses megbeszélést folytatott a munkatársakkal. Mindezt a könyvtári szolgáltatásokat nem zavarva, folyamatosan a háttérben végeztük. **2019 februárjában Minőségirányítás a gyakorlatban címmel országos szakmai napot** szerveztünk a Könyvtári Intézettel és a Békés Megyei Könyvtárral közösen. Előadást tartott többek között Horváth Adrienn és Tóth Máté (Könyvtári Intézet), a szarvasi, gyomaendrődi, békési és békéscsabai könyvtárak vezetői, valamint a végén egy előadásban válaszolt a felmerülő kérdésekre Fehér Miklós, a Könyvtári Intézet igazgatója is. 2019 nyarán beadtuk pályázatunkat a Minősített Könyvtár címre, a helyszíni szakértői vizsgálat októberben történt meg, a pályázat eredményéről november közepén kaptunk tájékoztatást, eszerint **a Justh Zsigmond Városi Könyvtár Minősített Könyvtár Címet kapott.** A szakértők által írt értékelés az alábbi összegző megállapításokkal zárul: *„A benyújtott szakmai dokumentumok és a helyszíni látogatás tapasztalatai alapján igazolást nyert, hogy az orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtárban érvényesülnek a teljes körű minőségirányítás elvei, felhasználóközpontú szemléletre alapozott szolgáltatások működnek. A vezetők elkötelezettek a könyvtár teljesítményének folyamatos és teljes körű fejlesztésében, a válto-*

zások menedzselésében. Ennek érdekében alkalmazzák a TQM eszközöket. A könyvtár munkatársai körében is elfogadott a minőség alapú gondolkodás, új innovációk bevonása a szolgáltatások fejlesztésébe, a használók magas szintű kiszolgálásába. Megtapasztalták a könyvtári minőségirányítás munkahelyi kultúrára gyakorolt pozitív hatását, a könyvtár társadalmi elismertségének növekedését. A pályázat azt mutatja, hogy sok eredményt értek el, de látják az előttük álló feladatokat is és készen állnak a változtatások menedzselésére. A pályázatban bemutatott eredmények és helyszíni látogatás tapasztalatai alátámasztják, hogy a Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkája megfelel a Minősített Könyvtár címnek.”. A díjat a Kultúráért Felelős Államtitkárság magyar kultúra napi díszünnepségén az Uránia Filmszínházban vehették át 2020. január 22-én Fekete Péter kultúráért felelős államtitkártól és Fülöp Péter művészeti, közművelődési és közgyűjteményi ügyekért felelős helyettes államtitkártól.

A könyvtár által megfogalmazott jövőkép megvalósításához elengedhetetlen egy jól működő kommunikáció, melyen keresztül eljuthatnak a lényeges, pontos információk partnereinkhez, akik ezen információk alapján a könyvtárról valós képet tudnak alkotni. A honlapunkon is elérhető **Kommunikációs stratégia** célja az intézmény kommunikációjának fejlesztése, a meglévő értékek számbavétele, a felelősök egyértelmű kijelölése.

További kommunikációs célok:

- megfelelő információáramlás biztosítása a munkatársak között, valamint a könyvtár vezetője és
- a munkatársak között
- rendszeres értékelések, visszajelzések
- jó munkahelyi légkör
- a könyvtár állományának és új dokumentumainak népszerűsítése
- az olvasás népszerűsítése
- rendezvények, könyvtári programok népszerűsítése
- könyvtári szolgáltatások bemutatása, népszerűsítése
- a könyvtár jó hírének és ismertségének növelése

A könyvtár kommunikációját illetően kétféle kommunikációt különböztetünk meg:

- belső kommunikációt, mely a munkatársak (könyvtári munkatársak, takarító, informatikus, közfoglalkoztatottak, nyári diákmunkások) közötti információcserét jelöli, és
- külső kommunikációt, mely a használóink, a fenntartó és más partnereink felé jelent információközlést.

Kommunikáció	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	0	0	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	24	24	0
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	0	0	0
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	85	85	0

Online hírek száma	86	86	0
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	nincs adat	-	-
Hírlevelek száma	6	6	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	0	0	0
Egyéb:....	0	0	0

Partnerség, együttműködések

Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	31	31	0
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	13	13	0
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	11	11	0

Az 50 órás kötelező iskolai közösségi szolgálat keretében 2019-ben 31 középiskolás diák kapcsolódott be a könyvtár munkájába összesen 355 órában, jellemzően a nyáron. Többségük a délelőtti játszóházban segített, de délutánra is jutott feladat a nyári napközisek foglalkozásain és a következő nap előkészítésében. Volt, aki más rendezvényeinken – pl. a Gyopárka mesemondó versenyen, az őszi könyvtári napokon – segített, de „Kattints velünk!” elnevezéssel az idősebb olvasóinkat is várták a fiatalok. Az önkénteseknél meg kell jegyezni, hogy a segítőkink nem regisztrált önkéntesek voltak, hanem olyan személyek, akik egy-egy rendezvényen vállalták a zsűritag-ságot, a házigazdai teendőket, vagy az angol klub vezetését.

Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	2	2	0
Határon túli könyvtárak	0	0	0
Vállalkozók	0	0	0
Oktatási intézmények	19	19	0
Egyéb	1	1	0

Összesen	22	22	0
----------	----	----	---

A könyvtár más intézményekkel, civilekkel együttműködve tudja hatékonyan megvalósítani terveit. Az alkalmi összefogások mellett az alábbi szervezetekkel hosszú távon is biztosított a közös munka.

A könyvtári rendezvények, akciók, játékok sikeres lebonyolításában elvülhetetlen érdemei vannak az **Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt.** által működtetett Orosháza Gyopárosfürdőnek. Könyvtárunk kiváló kapcsolatot ápol a **Vadvirág Esély Klubbal**,. Szintén nagyon jó kapcsolatot ápolunk az orosházi óvodákkal és általános iskolákkal. A **Vörösmarty Mihály Általános Iskola**, az iskolához tartozó **rákócziitepi iskola**, vagy éppen az **Eötvös József Katolikus Általános Iskola** diákjai rendszeresen jönnek rendhagyó irodalomórákra, emellett az iskolák különböző tanulmányi versenyein zsűritagként is részt vesznek a könyvtár munkatársai. A **Német Nemzetiségi Önkormányzattal** ugyancsak hosszú évekre visszanyúlóan jó a könyvtár kapcsolata. Korábban több alkalommal kaptunk német nyelvű könyveket, illetve minden évben előfizetik a könyvtár egyetlen német nyelvű újságját, a *Neue Zeitung*-ot. Több közös rendezvényünk is volt már az orosházi **Nyugdíjas Pedagógusok Egyesületével**, illetve velük közösen indítottuk el 2012 őszén a Nyugdíjas pedagógusok *Justh Zsigmond* olvasóköreit. A **Nagy Gyula Területi Múzeum** munkatársaival hagyományosan jó a könyvtárosok kapcsolata. A zenei könyvtár együttműködési megállapodás alapján rögzíti videóra az **Orosházi Rock Klub** koncertjeit, abból a célból, hogy azok megmaradjanak az utókor számára. 2017 januárjában együttműködési megállapodást kötöttünk a **Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével**, melynek értelmében az orosházi körzeti csoport a klubtalálkozóit a könyvtárunkban tartja. A találkozókön gyakran jelen van a zenei könyvtáros, aki hangosítással, zenei bejátszásokkal közreműködik a megbeszéléseken, kulturális műsorok próbáin. A könyvtár emellett lehetőséget biztosít az egyesület orosházi körzeti csoportvezetőjének, hogy előre meghirdetett időpontokban a könyvtárban találkozzon az orosházi körzet tagságával, és segítse a tagokat az egyesülethez kapcsolódó ügyek intézésben. Az egyesület vállalta, hogy javaslataival, igényeivel folyamatosan segíti a könyvtár hangoskönyv gyűjteményének alakítását.

A könyvtár 2017 szeptemberében együttműködési megállapodást kötött az **Orosházi Evangélikus Egyházközséggel** az intézmény helytörténeti vonatkozású videofelvételeinek (VHS) digitalizálásáról. Az ingyenesen digitalizált felvételekből a zenei részleg is archivált egy-egy példányt. Az **Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával** kötött Együttműködési megállapodásunk értelmében a könyvtár vállalja havi rendszerességgel az iskola zenei életéről a helyi sajtóban megjelent cikkek gyűjtését, programajánló készítését az iskola számára, ajánló jelleggel zenei szakirodalom (könyvek, folyóiratok) kölcsönözését, illetve a művészeti iskola rendezvényeinek promotálását. A művészeti iskola biztosítja tanárainak közreműködését a könyvtár zenei rendezvényein, az iskola növendékek alkalmankénti részvételét könyvtári eseményeken (pl. könyvbemutatókon), illetve a könyvtár rendezvényeinek népszerűsítését. A **Hetednapi Adventista Egyház Orosházi Gyülekezete** vállalta, hogy ingyenes, bibliaismerettel, vallástörténettel foglalkozó ismeretterjesztő előadásokat szervez a könyvtárba havi-kéthavi rendszerességgel. Az együttműködési megállapodás értelmében a Gyülekezet vállalja, hogy író-olvasó találkozók, könyvbemutatók esetén az ismertetett dokumentumokból egy-egy példányt a könyvtár számára megvásárol, a könyvtár pedig vállalja a rendezvények videós rögzítését és archiválását. Céljaink elérésében és a programjaink megrendezésében nagyon sok segítséget kaptunk mások mellett a Fórum Gyorsétteremtől, a Petőfi Művelődési Központtól és a békéscsabai Megyei Könyvtártól.

Élő írásos együttműködési megállapodásaink a következőképp alakulnak:

- Orosházi Rock és Blues Egyesület
- Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesülete
- Orosházi Városüzemeltetési és Szolgáltató Zrt. (Gyopárosfürdő)
- Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola
- Hetednapi Adventista Egyház Orosházi Gyülekezete

Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	3	3	0
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	70	70	0

A kérdőívek eredményei az értékelésekkel együtt fent vannak a honlapunkon egy külön oldalon: http://www.justhvk.hu/blog/?page_id=10900

Tervezett innovatív megoldások, újítások: (a sorok száma bővíthető)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Mályvavirág Pont polc kialakítása a kölcsönző-térben	Az Orosházi Mályvavirág Pont kiadványaiból, és a könyvtár témához kapcsolódó dokumentumaiból egy állandó polc kialakítása 2020 áprilisában.

VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok <i>(ezer Ft-ra kerekítve)</i>	2019. évi tény	2020. évi terv	eltérés %-ban az előző évhez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	3171	3171	0
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	1839	1839	0

	- ebből a késedelmi díjbevétel	110	110	0
	- ebből beiratkozási díjbevétel	0	0	-
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	61222	61222	0
	- ebből fenntartói támogatás	50590	50590	0
	- ebből felhasznált maradvány	0	0	0
	- ebből pályázati támogatás	4044	4044	0
	- a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen	0	0	0
	Bevétel összesen	64393	64393	0
Ki- ad- ás	Személyi juttatás	40045	40045	0
	Munkaadókat terhelő összes járulék	7164	7164	0
	Dologi kiadás	14298	14298	0
	Egyéb kiadás	0	0	0
	Kiadás összesen	62659	62659	0

VII. CSELEKVÉSI TERV

1. cél: Minőségirányítási rendszer meghonosítása a könyvtárban

Statistikai adatok elemzése

Statistikai adatok folyamatos gyűjtése, eredmények rendszeres vizsgálata, megosztása munkatársakkal.

Felelős: Buzai Csaba

Részhatáridők: Havi rendszerességgel, minden hónap első munkaétekezlete.

Minőségirányítási Csoport rendszeres munkájának biztosítása

Az orosházi Justh Zsigmond Városi Könyvtárban 2015-ben alakult meg a Minőségirányítási Csoport, mely még abban az évben elkezdte a meglévő alapidokumentumok felülvizsgálatát, valamint a Könyvtári Közös Értékelési Keretrendszer szerinti kötelező dokumentumok előkészítését. 2018. szeptember 1-jével a Minőségirányítási Csoport vezetője, Liborné Putnoki Edit nyugdíjba vonult, így a könyvtárigazgató úgy döntött, a Csoport, mint önálló szervezet megszűnik, és a könyvtár minden munkatársa részt vesz a minőségirányítási tevékenységben.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: munkaétekezletek legalább kéthetente.

Munkaköri leírások felülvizsgálata, frissítése

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2020. február 28.

A használói igények, szükségletek, elégedettség rendszeres mérése, elemzése

2020-ban 4 rendezvény után elégedettségi kérdőív kitöltése, értékelése.
Felelős: Buzai Csaba
Részhatáridők: 2020. március 31., június 30., szeptember 30., december 31.

Online használói elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. március 31.

Folyamatok felülvizsgálata, aktualizálása

Felelős: Folyamatgazdák
Határidő: 2020. június 31.

Partneri elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban

A Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületének orosházi csoportjának tagjaival.
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. június 31.

Partneri elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban

A Kattints velünk program résztvevőivel.
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. augusztus 31.

Munkatársi egyéni értékelések elkészítése

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. szeptember 30.

Benchmarking készítése

Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. október 31.

Papír alapú használói elégedettségi felmérés a felnőtt könyvtárban

Felelős: Bogdáné Kiss Tünde
Határidő: 2020. október 31.

Papír alapú használói elégedettségi felmérés a gyermekkönyvtárban

Felelős: Tengerics Éva
Határidő: 2020. október 31.

A stratégia, a küldetés és a jövőkép felülvizsgálata, frissítése

A Könyvtár új, 2021-2026-os Stratégiájának (Jövőkép, Küldetésnyilatkozat) előkészítése.
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. november 30.

A könyvtárra vonatkozó SWOT-analízis készítése

A Stratégiai terv és a mindenkori Munkaterv része.
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: 2020. november 30.

2. cél: Az információhoz a korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében

Akadálymentes honlap kialakítása

A honlap (<http://www.justhvk.hu/>) akadálymentesítése a vakok és gyengénlátók számára 2016. novemberében megtörtént. Számukra továbbra is folyamatos segítséget és tájékoztatást nyújtunk podcastunkon keresztül, ami egy rádióműsorhoz hasonló, az internetről letölthető, vagy ott meghallgatható hanganyag.

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, legalább háromhavonta egy podcast.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

2019-től ingyenes a beiratkozás a könyvtárba. Feladat: a lehetőség biztosítása 2020-ban is.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

A rendezvények, játszóházi foglalkozások ingyenesek a könyvtárban mindenki számára. Feladat: a lehetőség biztosítása 2020-ban is.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

Bursa Hungarica és Erzsébet-program regisztrációban, ügyintézésben segítségnyújtás.

Felelős: Csányiné Kádár Tünde

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése

A Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével együttműködés fenntartása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2020. november 30.

Az Országos Dokumentumellátási Rendszer alapján más könyvtárak állományának ajánlása

Az ODR-t népszerűsítő, bemutató kártyák már kikerültek a könyvtárban a hirdetőrészekre. 2020-ban a feladat az újbóli bemutatása az internetes felületeinken.

Felelős: Bogdáné Kiss Tünde

Határidő: 2020. április 30.

Közösségi hálózatok (social networking) bevonása, közösségi média tudatos és célirányos felhasználása az információ- és tudásmegosztásban

Az alábbi felületek folyamatos működtetése, tartalommal ellátása:

Gyermekkönyvtár honlap: <http://ohkiskonyvtar.beluva.hu/>

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Felnőtt könyvtár honlap: <https://www.justhvk.hu/>

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Gyermekkönyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/ohkiskonyvtar>

Felelős: Tengerics Éva
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Felnőtt könyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/justhvk/>
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Zenei könyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/justhzenei/>
Felelős: Törköly József
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Orosházi Verselő Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/oroshaziverselo/>
Felelős: Csányiné Kádár Tünde
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Gyermekkönyvtár könyvajánló blog: <https://tengere.wordpress.com/>
Felelős: Tengerics Éva
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár Twitter-oldal: <https://twitter.com/justhvk>
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár Instagram oldal: <https://www.instagram.com/justhvk/>
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár naptár: <https://calendar.google.com/calendar/embed?src=justhvk@gmail.com&ctz=Europe/Budapest>
Felelős: Buzai Csaba
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Orosházi Múltidéző: <http://multidezo.tumblr.com/>
Felelős: Csányiné Kádár Tünde
Határidő: ellenőrzés napi rendszerességgel.

3. cél: Az egész életen át tartó tanulás támogatása

A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál

Könyvtárunk 2018-ban vált Digitális Jólét Program Ponttá, egy munkatársunk elvégezte a mentori továbbképzést. Cél a pályázaton elnyert eszközök hozzáférhetővé tétele, egyéni mentorálás (pl. Erzsébet-program, önéletrajz, repülőjegy foglalás, stb.).

Felelős: Varju János
Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál

„Kattints velünk!” projekt szervezése.

Felelős: Vidáné Fazekas Ágnes
Határidő: 2020. augusztus 31

Aktív szerepvállalás a köznevelés eredményességét célzó programban, óvodások és iskolások kompetencia- és készségfejlesztő tanulását támogató szolgáltatások bevezetése
valamint

Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel, pedagógusokkal, felnőttképzési szakemberekkel egyedi megállapodások és programok alapján

Gyermekkönyvtári tematikus foglalkozások óvodások és iskolások részére.

Felelős: Tengerics Éva,

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

Speciális felhasználói képzések felnőtteknek a digitális írástudáshoz szükséges készségek elsajátításának támogatására (internetes böngészés, internetes közösségi oldalak, e-könyv olvasó stb.)

„Kattints velünk!” projekt szervezése.

Felelős: Vidáné Fazekas Ágnes

Határidő: 2020. augusztus 31.

4. cél: Lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésére

Könyvtári állomány gyarapításában olvasói igények folyamatos felmérése, kielégítése

Online olvasói igényfelmérés készítése, eredmények elemzése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2020. március 31

Könyvtári állomány gyarapításában olvasói igények folyamatos felmérése, kielégítése

Olvasói igényfelmérés készítése papír alapon, eredmények elemzése.

Felelős: Bogdáné Kiss Tünde

Határidő: 2020. október 31.

Könyvtárban működő csoportok támogatása, programok szervezésében segítségnyújtás

Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköre

Felelős: Csányiné Kádár Tünde

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap második szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

LélekVitamin Klub

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

MűKedvelő biblioterápiás csoport

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szombatján, kivéve júliusban és augusztusban.

Gyerekeknek kézműves foglalkozások, nyári játszóházak szervezése, rendezvények anyagi támogatása

Nyári játszóházak, jeles alkalmakhoz kötődő kézművel foglalkozások szervezése.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Könyvtári rendezvényterv alapján.

5. cél: Az olvasáskultúra fejlesztése, olvasóvá nevelés, a könyvtárhasználat népszerűsítése

Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban

„Olvasháza” olvasásnépszerűsítő program megvalósítása.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó.

Határidő: 2020. október 31.

Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban

Veszíts el egy könyvet! játék folyamatos szervezése, a játékhoz kapcsolódóan Nagy Könyvelhagyó Hétvége szervezése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Nagy Könyvelhagyó Hétvége időpontja: 2020. március 20-22.

Könyvtári állomány folyamatos fejlesztése

Új dokumentumok folyamatos beszerzése, havonta arányos módon.

Felelős: Bogdáné Kiss Tünde

Határidő: Ellenőrzés, beszerzés legalább havi rendszerességgel.

Könyvtári állomány folyamatos népszerűsítése

Új, és már meglévő dokumentumokból tematikus válogatások, ajánlások készítése, könyves kihívás szervezése.

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Havi rendszerességgel.

Könyvtárbevezető órák óvodások, kisiskolások, középiskolások és pedagógusok számára helyben, illetve iskolákban, óvodákban egyaránt

Köznevelési intézmények pedagógusaival folyamatos kapcsolattartás, csoportok fogadása, könyvtárbevezető órák ajánlása.

Felelős: Tengerics Éva (óvodák, általános iskolák), Bogdáné Kiss Tünde (középiskolák)

Határidő: Tanítási időszakban folyamatos, heti ellenőrzéssel.

Folyóiratok, napilapok népszerűsítése

Ajánló írása honlapra, közösségi oldalakra.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2020. október 31.

6. cél: Helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, közvetítése

Orosházi szerzők támogatása könyvbemutatók, közönségtalálkozók szervezésével

Helyi szerzőkkel folyamatos kapcsolattartás, könyvbemutatók szervezése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

A helyi irodalom, irodalmi alkotások, írók, költők népszerűsítése a könyvtár honlapján, internetes közösségi oldalakon

Orosházi Verselő című Facebook-oldalon orosházi alkotók munkáinak megosztása, ajánlása.

Felelős: Csányiné Kádár Tünde

Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

7. cél: Együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel
Kiemelt figyelem a partneri lista bővítésére, a partnerkapcsolatok elmélyítésére

Könyvtár partneri listájának egyeztetése munkatársakkal, lista frissítése félévente.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2020. július 31.

Közös pályázatok írása, megvalósítása

Könyvtárosok aktív szerepvállalása civil kezdeményezésekben

Orosháza Város Önkormányzata TOP-5.3.1-16-BS1-2017-00004 kódszámú „Az orosházi közösségért – helyi identitást és kohéziót erősítő programok” pályázat megvalósításában részvétel.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

8. cél: Szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársak

Könyvtári munkatársak továbbképzésének, szakmai szerepvállalásainak támogatása, a feltételrendszer megteremtése

Petrovszki Mária 2015 őszétől a Magyar Biblioterápiás Társaság havi rendszerességgel megtartott szakmai továbbképző napjain vezet saját élményű biblioterápiás csoportfoglalkozásokat. Buzai Csaba tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezete elnökségének. Bogdáné Kiss Tünde tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezetének. Tengerics Éva tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Gyermekkönyvtáros Szekciójának.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

2020-as Beiskolázási terv készítése

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2020. március 31.

Munkatársak folyamatos tájékoztatása, motiválása

Munkaértekezletek összehívása havonta több alkalommal.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: munkaértekezletek legalább kéthetente.

Szakmai kapcsolatok ápolása

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete tagjainak részvétele az MKE, illetve a Békés Megyei Szervezet által rendezett szakmai napokon, konferenciákon.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

Orosháza, 2020. február 11.


Orosháza Városi Önkormányzat
Zsigmond Városi Könyvtár
* aláírás *
Intézményvezető

Orosháza, 2020.


* aláírás *
Fenntartó


1. sz. melléklet: 2020 tervezett könyvtári programjai, tervezetten zárva tartott napjai

- 2020.01.08. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
2020.01.09. Vakok és gyengénlátók próbája a zenei könyvtárban
2020.01.13. Székács Óvoda Pillangó csoport a gyermekkönyvtárban: Csillagok, csillagképek, csillagászok
2020.01.15. LélekVitamin Klub találkozó
2020.01.17. Rumini: A Vörösmarty iskola 3/b. osztályosai a gyermekkönyvtárban
2020.01.17. Ismerkedés a könyvtárral: Wesley 1-2 osztályos napközis csoport a gyermekkönyvtárban
2020.01.18. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2020.01.21. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
2020.01.23. A Hunyadiak kora - közönségtalálkozó Bán Mór íróval
2020.01.27. Úrutazás a Székács ovi Pillangó csoportosaival
2020.02.12. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
2020.02.13. Szép Magyar Beszéd Kazinczy-verseny
2020.02.14. 20. Justh Zsigmond vers- és prózamondó verseny
2020.02.15. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2020.02.19. LélekVitamin Klub találkozó
2020.02.21. Farsangi játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.02.21. Társas-játék-est a gyermekkönyvtárban
2020.03.11. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
2020.03.17. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
2020.03.19. LélekVitamin Klub találkozó
2020.03.20. Zenei akadályverseny a Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával
2020.03.21. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2020.04.08. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
2020.04.09. Húsvéti játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.04.09. Társas-játék-est a gyermekkönyvtárban
2020.04.15. LélekVitamin Klub találkozó
2020.04.18. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2020.04.21. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
2020.04.25. XV. Gyopárka Tündér mesemondó verseny
2020.05.13. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
2020.05.14. Társalgó 5.
2020.05.16. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2020.05.19. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
2020.05.20. LélekVitamin Klub találkozó
2020.06.05. Közönségtalálkozó Tóth Tamás Boldizsárral, a Harry Potter-sorozat fordítójával
2020.06.10. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
2020.06.12. Születésnap felolvasómaraton
2020.06.16. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
2020.06.20. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2020.06.26. Társas-játék-est a gyermekkönyvtárban
2020.08.03. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.08.04. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.08.05. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.08.06. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.08.07. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.08.10. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2020.08.11. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban

2020.08.12. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
 2020.08.13. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
 2020.08.14. Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
 2020.09.09. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
 2020.09.15. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
 2020.09.16. LélekVitamin Klub találkozó
 2020.09.19. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
 2020.09.30. A magyar népmese napja - programok a gyermekkönyvtárban
 2020.10.02. Zenetörténeti Esték 12. - 210 éve született Chopin
 2020.10.05. Nincs időm olvasni? - közönségtalálkozó Szabados Ágnessel
 2020.10.08. Véralás a könyvtárban
 2020.10.10. Kerékpártúra Gádorosra Justh Zsigmond halálának 126. évfordulóján
 2020.10.14. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
 2020.10.17. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
 2020.10.19. MKE Gyermekkönyvtáros Szekció szakmai napja a gyermekkönyvtárban
 2020.10.20. A Fehér bot nemzetközi napja. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
 2020.10.21. LélekVitamin Klub találkozó
 2020.10.30. Társas-játék-est a gyermekkönyvtárban
 2020.11.11. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
 2020.11.17. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
 2020.11.18. LélekVitamin Klub találkozó
 2020.11.19. Zenetörténeti Esték - 250 éve született Beethoven
 2020.11.21. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
 2020.12.09. A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköreinek” találkozója
 2020.12.15. Vakok és Gyengénlátók Egyesületének klubtalálkozója
 2020.12.16. LélekVitamin Klub találkozó
 2020.12.18. Karácsonyi játszóház a gyermekkönyvtárban
 2020.12.18. Társas-játék-est a gyermekkönyvtárban
 2020.12.19. MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás

Nyitvatartás munkaszüneti és pihenőnapokon 2020-ban:

- Január 1-4. (szerda-szombat, Újév): zárva
- Április 10-13. (péntek-hétfő, Húsvét): zárva
- Május 1-2. (péntek-szombat, A munka ünnepe): zárva
- Június 1. (hétfő, Pünkösd): zárva
- Augusztus 20-22. (csütörtök-szombat, Államalapítás ünnepe): zárva
- Október 23-24. (péntek-szombat, Nemzeti ünnep): zárva
- 2020. december 21. - 2021. január 3.: zárva

Nyári nyitvatartás (2020. július 6-tól augusztus 30-ig):

- Felnőtt könyvtár
 - Hétfő-péntek: 9.00–17.00
 - Szombat-vasárnap: zárva
- Gyermekkönyvtár, július 1-jétől augusztus 31-ig:
 - Hétfő-péntek: 8.00–16.00
 - Szombat-vasárnap: zárva

2. sz. melléklet: Állományellenőrzési ütemterv

A „3/1975. (VIII. 17.) KM-PM együttes rendelet a könyvtári állomány ellenőrzéséről (leltározásáról) és az állományból történő törlésről szóló szabályzat kiadásáról” meghatározza, hogy a nyilvános könyvtárak esetében milyen időközönként, milyen módon kell elvégezni az előírt, kötelező állományellenőrzést. A rendelet értelmében:

3. § (1) A könyvtári állomány ellenőrzése (a továbbiakban: leltározás), valamint állomány-nyilvántartásból való törlése egyaránt a könyvtári leltár (állomány-nyilvántartás) alapján történik (2.§)

(2) A könyvtári állomány leltározásának módja mennyiségi felvétel, amelynél az összehasonlítást a nyilvántartások alapján a felvétel alkalmával kell végrehajtani, úgy, hogy a leltározás során az állomány tételesen kerüljön a nyilvántartásokkal összehasonlításra.

(3) A könyvtári állomány leltározása

a) jellege szerint: **időszaki** vagy soron kívüli (4-5. §),

b) módja szerint: **folyamatos** vagy fordulónapi (6. §),

c) mértéke szerint: teljes körű vagy **részleges** (7. §).

4. § (1) Az *időszaki leltározást* a muzeális értékű dokumentumok (26. §) valamint a (3) bekezdésben meghatározott könyvtárak kivételével

- a 10 000 vagy ennél kevesebb könyvtári egységgel rendelkező könyvtárak 2 évenként,

- a 10 001-25 000 könyvtári egységgel rendelkező könyvtárak 3 évenként,

- **a 25 001-75 000 könyvtári egységgel rendelkező könyvtárak 5 évenként,**

- a 75 001-250 000 könyvtári egységgel rendelkező könyvtárak 8 évenként,

- a 250 001-1 000 000 könyvtári egységgel rendelkező könyvtárak 12 évenként,

- az 1 000 000 könyvtári egységnél nagyobb állományú könyvtárak 16 évenként

kötelesek elvégezni.

7. § (1) A teljeskörű leltározás a könyvtár állományának egészére kiterjed.

(2) A részleges leltározás a könyvtár egy vagy több részlegének teljes állományára terjed ki.

(3) A részleges időszaki leltározás során ellenőrzésre kerülő dokumentumok száma

- a 250 000-nél több könyvtári egységgel rendelkező könyvtár esetében a teljes állomány 10%-ánál,

- **a 250 000-nél kevesebb könyvtári egységgel rendelkező könyvtár esetében a teljes állomány 20%-ánál kevesebb nem lehet.**

(4)*A könyvtárban legalább minden második időszaki leltározáskor teljes körű állományellenőrzést kell végrehajtani, kivéve a vállalati szakkönyvtárakat, amelyekben minden alkalommal teljes körű leltározást kell végezni.

A Justh Zsigmond Városi Könyvtárban **2015-ben elvégeztük az egész állományra kiterjedő első teljeskörű számítógépes nyilvántartás- és állomány egyeztetését és ellenőrzését**, így a most következő állományellenőrzés részleges lesz, és a következő állományegységeket érinti:

- felnőtt szakirodalom szabadpolcos állománya

- gyermekkönyvtár szabadpolcos állománya

A részleges állományellenőrzés tervezett időpontja: **2020. május 4. és június 30. közötti időszak**, amikor csak annak a részlegnek a nyitva tartása szünetel, amelyikben éppen az állományellenőrzés tart.

Erre vonatkozóan az intézmény a jogszabályban előírt és meghatározott módon leltározási ütemtervet készít, melyet a fenntartó jóváhagy.

A leltározás első ütemében a könyvtári dokumentumokat behasonlítjuk a számítógépes nyilvántartással, majd megállapítjuk a hiányt. A hiányként jelentkező dokumentumokról jegyzéket, selejtezési jegyzőkönyvet készítünk, töröljük az állományból, kivezetjük az adatbázisból.

Állományellenőrzési ütemterv

Az állományellenőrzés helye: Justh Zsigmond Városi Könyvtár 5900 Orosháza, Kossuth u. 3.

- Gyermekkönyvtár szabadpolcos állomány
- Felnőtt szakirodalom szabadpolcos állomány

Az állományellenőrzés jellege, módja, mértéke: Időszaki, folyamatos, részleges (amely a következő állományokra terjed ki: gyermekkönyvtár szabadpolcos állomány és felnőtt szakirodalom szabadpolcos állomány)

Az állományellenőrzés ideje alatt az a részleg tart zárva, ahol éppen az állományellenőrzés tart.

Az állomány nyilvántartás dokumentuma: TextLib könyvtári integrált rendszer példány adatai, az állományellenőrzés a TextLib integrált rendszerben történik.

Az állományellenőrzés időpontja:

- kezdés: 2020. május 04.
- befejezés: 2020. június 30.

Az állományellenőrzés során a könyvtári szolgáltatások nem szünetelnek.

A leltározásban résztvevő személyek:

- Buzai Csaba igazgató
- Bogdáné Kiss Tünde könyvtáros
- Csányiné Kádár Tünde könyvtáros
- Hagymásiné Lazanyecz Anikó könyvtáros
- Petrovszki Mária könyvtáros
- Tengerics Éva könyvtáros
- Törköly József könyvtáros
- Varju János informatikus
- Vidáné Fazekas Ágnes könyvtáros

Az állományellenőrzés több munkacsoportban történik folyamatosan a következő sorrendben:

1. Gyermekkönyvtár
2. Szakirodalom

Az állományellenőrzés mente:

Előkészítés

- Az egyes állományegységek előkészítése, raktári rend biztosítása.
- Az állományellenőrzéshez szükséges technikai és humán erőforrás biztosítása.

Állományellenőrzés

Az állományellenőrzés autopszián alapul. A behasonlítás a példányok vonalkódja alapján történik. A tételes behasonlításkor a dokumentum főbb adatait (leltári szám, szerző, cím, ár) hasonlítjuk a nyilvántartással, és egyezőség esetén pecsételéssel (dokumentumon) rögzítjük az ellenőrzés tényét. A könyvtári integrált rendszer a példány űrlapon a leltározás tényét és dátumát rögzíti.

Utómunkálatok

Az egyeztetés során talált hibák javítása. Az ellenőrzött állomány visszarendezése.

Állományellenőrzés zárása

A behasonlítás után jegyzőkönyv készül, amely tartalmazza az állomány számát, értékét, valamint az ellenőrzés során megállapított hiányt és a törlési jegyzékeket.

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2020. évi állományellenőrzésének GANTT diagramja

Állományegység	május			június		
	Adminisztráció	Előkészítés	Tételes egyeztetés	Adminisztráció	Tételes egyeztetés	Utómunkálatok
Előkészítés/adminisztratív	X					
Gyermekkönyvtár		X	X			X
Szakirodalom		X			X	X
Zárás				X		