

A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársainak értékelési rendszere



JUSTH ZSIGMOND
VÁROSI KÖNYVTÁR

Összeállították: a könyvtár munkatársai
Felelős: Buzai Csaba könyvtárigazgató
Orosháza, 2023. augusztus 01.

A dokumentum címe	A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársainak értékelési rendszere
Verziószám	2.0
Fájlnev	egyeni_ertekelesi_rendszer_2023
Oldalszám	7
Készítette	Buzai Csaba
Jóváhagyta	A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársai
A jóváhagyás dátuma	2023. július 31.
A hatálybalépés dátuma	2023. augusztus 1.

A módosítások listája

Verzió	A dokumentum címe	Oldal- szám	Módosította	Jóváhagyta	Jóváhagyás dátuma	Hatályba- lépés dátuma
1.0	A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársainak értékelési rendszere	6	Buzai Csaba	A Justh Zsigmond Városi Könyvtár munkatársai	2018. 11. 07.	2018. 11. 07.



Az értékelés folyamata:

1. Döntés az értékelésről, az értékelés céljának meghatározása, módszerének kialakítása. Felelős: a könyvtárigazgató.
2. Az értékelőlap elkészítése, szempontok összegyűjtése, közös megbeszélése. Felelős: minden munkatárs.
3. Értékelés:
 1. Minden munkatárs önállóan értékeli magát, és a könyvtárigazgatót. Felelős: minden munkatárs.
 2. A könyvtárigazgató értékeli magát és a munkatársakat. Felelős: a könyvtárigazgató.
 3. Az értékelések összevetése, négy szemközti beszélgetés, konszenzus kialakítása, fejlesztendő területek meghatározása. Felelős: minden munkatárs.

Az értékelés célja:

- A munkatársak képességeinek, készségeinek, erősségeinek, fejlesztendő területeinek feltárása.
- A munkatársak motiválása.

Az érintettek köre:

- A Justh Zsigmond Városi Könyvtár valamennyi munkatársa.

Az értékelés módszere:

- Kérdőív és négy szemközti értékelés.

Az értékelőlapok kezelése:

- Az értékelőlapok egyik példánya a munkatársnál marad, a másik példányt a könyvtárigazgató őrzi.
- Az értékelőlapot bizalmasan kell kezelni, harmadik személynek csak mindkét fél hozzájárulásával szabad kiadni.

Újabb értékelések elvégzése:

- A könyvtárigazgató az értékelések ütemezéséről és elvégzéséről nyilvántartást vezet (Munkatársi értékelés nyilvántartása).
- Az értékeléseket, önértékeléseket két évente kell elvégezni.
- Az értékelések során az előző értékeléskor megállapított fejlesztendő területek felülvizsgálatát is el kell végezni.

Mellékletek:

- Egyéni értékelőlap.
- Munkatársi értékelés nyilvántartása.



Egyéni értékelőlap

Név:							
Az értékelést végző személy:							
Az értékelés időpontja:							
Tulajdonságok, kompetenciák	Nagyon jellemző (5)	Inkább jellemző (4)	Kevésbé jellemző (2)	Nem jellemző (1)	Értékelés		
					Munkatárs	Vezető	Konszenzus
empátia							
kommunikációs készség (szóbeli)							
kommunikációs készség (írásbeli)							
pontosság (munkaidő)							
pontosság (feladatok határideje)							
precizitás							
türelem							
segítőkészség							
udvariasság							
nyitottság							
rugalmasság							
problémamegoldó képesség							
lojalitás az intézményhez							
alkalmazkodó képesség							
kiegyensúlyozottság							
határozottság							
céltudatosság							
következetesség							



Név:							
Az értékelést végző személy:							
Az értékelés időpontja:							
Tulajdonságok, kompetenciák	Nagyon jellemző (5)	Inkább jellemző (4)	Kevésbé jellemző (2)	Nem jellemző (1)	Értékelés		
					Munkatárs	Vezető	Konszenzus
együttműködő képesség							
fegyelmezettség							
korrektség							
becsületesség							
motiváltság							
újítókészség							
bátorság							
kapcsolatépítő képesség							
szervezőkészség							
irányítókészség							
koncentrálttság							
kitartás							
kreativitás							
önállóság							
döntési képesség							
diszkréció							
konfliktuskezelés							
önművelés							
tudásmegosztás							



Az év folyamán kapott jelentősebb feladatok teljesítése	
Az év folyamán önként vállalt jelentősebb feladatok teljesítése	
Fejlesztendő területek	
Orosháza, 20	

.....
értékelt munkatárs

.....
könyvtárigazgató



Munkatársi értékelés nyilvántartása

Munkatárs neve	Az értékelés időpontja	Munkatárs aláírása	Vezető aláírása

Munkatárs neve	Az értékelés időpontja	Munkatárs aláírása	Vezető aláírása

