

K i v o n a t !

Az Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testületének 2024. február 12-i üléséről készült jegyzőkönyvből.

„A döntéshozatalban résztvevők száma: 14 fő.

A Képviselő-testület 14 igen szavazattal, ellenszavazat és tartózkodás nélkül az alábbi határozatot hozta:

**13/2024. (II.12.) K.t. h a t á r o z a t**

Orosháza Város Önkormányzat Képviselő-testülete elfogadja a Justh Zsigmond Városi Könyvtár vezetőjének 2023. évre vonatkozó szakmai beszámolóját és 2024. évre vonatkozó munkatervét.

**Végrehajtásért felelős:** Dr. Burai Mihály jegyző a határozat közléséért

**Határidő:** azonnal

K.m.f.

Dávid Zoltán sk.  
polgármester

Dr. Burai Mihály sk.  
jegyző”

A kivonat hitelesül:  
Kiadó:



# A Justh Zsigmond Városi Könyvtár 2024. évi munkaterve



5900, Orosháza Kossuth utca 3.

Készítette: Buzai Csaba könyvtárigazgató

2024. január 31.

## 1. Rövid összefoglaló

2024 az izgalmas kihívások éve lesz a könyvtár számára. Júniusban fogjuk ünnepelni a könyvtár megalapításának 75. évfordulóját, októberben lesz 25 éve, hogy felvette az intézmény Justh Zsigmond nevét, és ebben az évben lesz Justh Zsigmond halálának a 130. évfordulója is. A 2020-ban öt évre elnyert Minősített Könyvtár címre újra pályázni kívánunk, és vár ránk két nyertes NKA-pályázat (innovatív szolgáltatások bevezetése, nyári olvasótábor) megvalósítása is. Az év során szeretnénk vendégül látni többek között Góg Anikó orosházi kötődésű személyi edzőt, Tóth Krisztina József Attila-díjas költőt, író és M. Kácsor Zoltán meseíró. Az évforduló napjára felolvasómaratonot tervezünk. 2024-ben várhatóan három nagyobb versenynek leszünk házigazdái: Justh Zsigmond szavalóverseny, Kazinczy szép magyar beszéd verseny, Gyopárka Tündér mesemondó verseny. Ezekén túl is tervezünk előadásokat, beszélgetéseket, koncerteket, illetve a könyvtárban működő csoportok (Justh Zsigmond olvasókör, Műkedvelő biblioterápiás csoport, LélekVitamin Klub, Vakok és gyengénlátók orosházi körzeti csoportja) is minden hónapban találkoznak majd. A helyi írók, költők számára pedig továbbra is bemutatkozási lehetőséget kínálunk közönségtalálkozók, könyvbemutatók formájában. A munkaterv részét képező Cselekvési tervet a könyvtár Stratégiai terve és a legfrissebb szervezeti önértékelés eredménye határozza meg elsősorban.

Jelen munkaterv egy sablonterv alapján készült, melynek szempontjait a Kulturális és Innovációs Minisztérium állította össze.

## 2. Stratégiai célok végrehajtása

A 2021-2025-re vonatkozó, honlapunkról is letölthető Stratégiai terv 2021. február 1-jével lépett hatályba, 2024-es munkatervünket is ez alapján fogalmazzuk meg. A kiemelt kulcsterületek: a könyvtári szolgáltatások újraindítása a koronavírus-járvány után; a minőségirányítási rendszer folyamatos működtetése a könyvtárban; az információhoz a korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében; az egész életen át tartó tanulás támogatása; lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésére; az olvasáskultúra fejlesztése, olvasásra ösztönzés, a könyvtárhasználat népszerűsítése; helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, közvetítése, különös tekintettel Orosháza irodalmi életére; együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel, munkájuk, tevékenységük támogatása; szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársak nyújtsanak segítséget a könyvtár használóinak.

## 3. Szervezet

A könyvtár szervezeti felépítését (organogram) az SZMSZ tartalmazza. A nyugdíjba vonulásokat követően a könyvtárban 2024-től 7 teljes és 2 részmunkaidős könyvtáros, valamint 1 technikai munkatárs dolgozik. A közfoglalkoztatási program keretein belül jelenleg további 2 fő segíti munkánkat, de rájuk önálló szakmai jellegű feladatokat, szombati munkanapokat nem bízhatunk, és egyelőre csak február 28-ig van élő szerződésük. A könyvtárosok beosztása nagyon szoros: a szombatok lecsúsztatása, illetve a szabadságok, betegszabadságok miatt a hétköznapokon is nagyon kevés a lehetőség a háttérmunkákra. Hat könyvtáros felsőfokú végzettséggel, három munkatárs középfokú végzettséggel és OKJ-s képesítéssel, ketten közülük felsőfokú angol nyelvismerettel rendelkeznek. A kulturális szakemberek továbbképzéséről szóló EMMI rendelet alapján a könyvtárban szakmai munkakörben, legalább 6 órában foglalkoztatott közép- és felsőfokú végzettségű szakembereinek Továbbképzési és Beiskolázási terv készül. A munkatársi kompetenciák felmérésére Tudástérképet állítottunk össze, melyet 2024-ben aktualizálni fogunk.



## 4. Infrastruktúra

A felhasználók és a munkatársak számára fenntartott terek akadálymentesek, az épületen belül lift segíti a közlekedést. A raktár a gördíthető állványrendszerrel a művelődési központ földszintjén kapott helyet. 2022-ben jelentős változás történt a könyvtári alapterületet illetően: a 150 m<sup>2</sup>-es gyermekkönyvtári részt átadtuk a művelődési központnak, a gyermekkönyvtár pedig az addigi olvasóterembe költözött. 2023 nyarán érkezett felújításra a könyvtár felújítása, melyet a Kulturális és Innovációs Minisztérium 15 millió forintos támogatásából tudtunk megvalósítani. Ennek keretében a gyermekkönyvtárban új linóleumot helyeztek el, kifestették a teljes termet, majd ugyanott Mester Kata képzőművész jóvoltából egy impozáns falfestmény is készült. Lecseréltük a gyermekkönyvtár teljes, valamint a zenei és a felnőtt könyvtár egy részének polcrendszerét, kialakításra került egy állandó, kétlépcsős dobogó a gyermekkönyvtár hátsó részében, műanyag felületű székeinkre új ülőpárnákat varrattunk, felszereltünk egy beépített projektort mennyezeti konzollal, motoros vetítővászonnal, hangosítással, és a világítást illetően teljes körű energetikai felújítást végeztünk el. Sajnos azért, hogy alapterületünk jelentősen, 20%-kal csökkent, szűkülnek a lehetőségeink is: kevesebb dokumentumot tudunk tárolni, kisebb tere van azoknak, akik helyben szeretnének olvasni, tanulni, a rendezvények esetében pedig 50-60 ülőhelynél többet már nem tudunk úgy biztosítani, hogy az kényelmes legyen. Az internetes részben jelenleg 4 gép áll a könyvtárhasználók rendelkezésére, ezek mellett a könyvtár valamennyi terében elérhető szabad WiFi is. A parkolók száma megfelelő, a parkolás ingyenes.

## 5. Gyűjteményi információk

A könyvtár állománya 2023. december 31-én 66.518 könyvtári egység volt, a gyűjtemény jellemzően könyvekből áll. A könyvtári állomány 100%-a feldolgozott, katalógusból elérhető. Az állományunk 3.376 bakelit lemezt tartalmaz, amelynek bibliográfiai adatait cédulakatalógusban tárjuk fel, az összes többi könyvtári dokumentum adatai online elérhetőek a könyvtár honlapjáról. A könyvek rendelése, feldolgozása, valamint az állományapasztás szakszerű lebonyolítása folyamatos, egyre nagyobb feladatot jelent. A normatívának köszönhetően az elmúlt időszakban minden évben megfelelő mértékben tudtuk bővíteni gyűjteményünket, mindezt úgy, hogy mind a gyarapításnál, mind a törlésnél figyelembe vettük az olvasói igényeket és szokásokat. Ebben segíthet a folyamatos kommunikáció, illetve a lehetőség biztosítása, hogy bárki ajánlhasson könyveket. Számos módon kapcsolatba lehet lépni interneten keresztül is a könyvtárral, de a honlapunk főmenüjében van egy közvetlen link is „*Mit vegyünk?*” címmel. Az állománygyarapítás mértékében döntő szerepe van az erre fordítható összeg nagyságának, ezért folyamatosan figyeljük a kedvezményes vásárlási lehetőségeket. A könyvtárba jelenleg 118 folyóirat jár. A könyvtári állomány nagyobb kihasználása érdekében a helytörténeti gyűjteményen kívül minden dokumentumot kölcsönzünk, természetesen a dokumentumok egyéni sajátosságainak megfelelően különböző kölcsönzési szabályokkal. A könyvtári állomány online katalógusa lehetővé teszi, hogy a könyvtár nyitvatartási idején túl is keresni lehessen benne. Elsősorban helyhiány miatt a dokumentumok egy jelentős részét – 47%-át – a raktárban helyeztük el, de a katalógusunkban minden kötet visszakereshető, és a kért dokumentumot azonnal az olvasók kezébe tudjuk adni. 2023-ban 1731 dokumentumot kölcsönöztek olvasóink a raktárból, ami átlagosan napi 7 raktári könyv kölcsönzését jelenti. A helyismereti anyagokat állománymegőrzési szempontok alapján digitalizáljuk belső használatra. 2022. júniusától androidos készülékeken külön alkalmazásban is használhatják olvasóink a könyvtár katalógusát (TextLibApp), ahol az olvasójegyszámmal bejelentkezve ellenőrizhető az olvasói állapot, és van lehetőség hosszabbításra, előjegyzésre.

## 6. Szolgáltatások

A 2023-as statisztikai adatokat ismerve egyértelmű emelkedést tapasztalhatunk a kölcsönzött dokumentumok, valamint a kölcsönző vagy a kölcsönzési határidejét meghosszabbító olvasók számának napi átlagában, azaz bátran kijelenthető, hogy többen és többet kölcsönöznek, mint



korábban. Továbbra is prioritásként kell tekintenünk a dokumentumbeszerzésre, hiszen a magas könyvárak miatt az új könyvek iránt folyamatos az érdeklődés. A könyvtárban működő csoportok (Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköre, LélekVitamin Klub, MűKedvelő, Vakok és Gyengénlátók orosházi körzeti csoportja) folyamatosan, rendszeresen szerveznek programokat, emellett a bevezetőben említett évfordulók miatt nagyobb rendezvényeket is tervezünk. 2024-ben ismét meghirdettük a Justh Zsigmond szavalóversenyt és a Kazinczy-versenyt, és tervezzük az ugyancsak komoly hagyományokkal bíró Gyopárka tündér mesemondó verseny megrendezését is. A helyi szerzők könyvbemutatóinak továbbra is szívesen helyt adunk már tervezés alatt állnak a Zenetörténeti esték rendezvényei, és tervezünk programokat az Ünnepi könyvhétre és az Országos Könyvtári Napokra. A helyi óvodákkal együttműködésben folytatjuk a Mesekosár projektet, 13 óvodába szállítunk ki könyveket kéthavi rendszerességgel. A felújított gyermekkönyvtár továbbra is várja az óvodai csoportokat, iskolai osztályokat különféle könyvtár- és olvasásnépszerűsítő programjaira, idén is megrendezzük ingyenes nyári játszóházunkat, illetve pályázati forrásból egyhetes olvasótábort is szervezünk. Mindezek mellett 2024-ben is folytatni fogjuk Olvasháza olvasásnépszerűsítő programunkat, valamint a „Kattints velünk!” projektet is, ahol az idősebb korosztály személyre szabott internetes foglalkozásait közösségi szolgálatos diákok tartják meg a könyvtárosok szervezésében. 2024-ben egy új projekthez is kapcsolódunk: csatlakozunk az Állatbarát könyvtár programhoz, melynek célja, hogy a pedagógusokat és a szülőket ösztönözze arra, hogy 12 hónap alatt 12 állattal vagy állatvédelemmel kapcsolatos könyvet olvassanak el közösen. Terveink között szerepel a Móra Kiadó Pál utcai fiúk emlékkiállításának időszakos bemutatása március végén. A zenei könyvtár hagyományos szolgáltatásain túl továbbra is készíti podcast-adásainkat, melyek segítségével a vak és gyengénlátó olvasóink is friss információkhoz juthattak a könyvtárunkkal kapcsolatban, és vállalja házi készítésű videó-, és hangfelvételek digitalizálását is. A könyvtári honlap a vakok és gyengénlátók számára is akadálymentes. A felnőtt és a gyermekkönyvtár, valamint a zenei könyvtár is külön oldallal van jelen a Facebookon. Emellett más közösségi oldalakat is napi szinten használunk, hogy minél szélesebb körben bemutathassuk a könyvtárunk szolgáltatásait: a gyermekkönyvtár könyvajánló blogot készíti, a felnőtt könyvtár pedig friss híreket közöl a Twitteren, fotókat oszt meg az Instagramon, eseményeit pedig a Google Kalendáriumban is követhetővé teszi. Egy Tumblr oldalon kezeljük Orosházi múltidéző című sorozatunkat, és jelen vagyunk a moly.hu oldalon is: a felnőtt- és a gyerekkönyvtárba érkező könyvek szinte a kölcsönzésre kerüléssel egy időben a „moly polcokon” is megjelennek. Witt Márta orosházi író, költő honlapját is könyvtárunk szerkeszti, jelenleg öt kötet tölthető le digitális formában.

## 7. Minőségirányítás

2024-ben esedékessé vált egy új – a Könyvtárak Minőségi Működésének Értékelési Rendszere (KMÉR) szerinti – szervezeti önértékelés elkészítése. Az önértékelés januárban megtörtént, a kiértékelés és a fejlesztendő területek kijelölése folyamatban van. Az önértékelés számos apróbb hiányosságra rávilágított, ami a Cselekvési tervben is meg fog jelenni: így aktualizálni kell többek között a Tudástérképet és a Kommunikációs stratégiát, dolgozói elégedettségmérést és költséghatékonysági mutatót kell készíteni. A könyvtár honlapján elérhetőek, és az esetleges változásokat követően rögtön cserélődnek a könyvtári alapidokumentumok (alapító okirat, SZMSZ, stratégia, jövőkép, küldetésnyilatkozat). Érdemes külön is kiemelni, hogy minden dokumentumot kereshető formában töltünk fel. A könyvtár mindent megtesz, hogy megszólítható legyen: a honlapon megtalálható minden munkatárs elérhetősége, egy „Kérdezd a könyvtárost!” hivatkozás, ahol kérdéseket, javaslatokat fogalmazhat meg a könyvtárhasználó, feliratkozási lehetőség a könyvtár Hírlevelére, és egy „Mit vegyünk?” elnevezésű hivatkozás, ahol könyveket ajánlhat a figyelmünkbe a használó. Panaszkezelési rendszerünket a Szervezeti integritást sértő események eljárásrendje foglalja magában, ez a dokumentum is hozzáférhető a honlapon. A könyvtár használói elégedettségmérés formájában, valamint a honlapon és a közösségi oldalakon lehetőséget ad a bevezetett változásokkal kapcsolatos visszacsatolásokra. A változások hatékony bevezetése érdekében minden innováció a kezdetektől a belső nyilvánosság előtt történik, az érintett munkatársak közreműködésével. Idei terveink között szerepel két partnercsoport, valamint két rendezvény elégedettségének mérése. A könyvtárhasználói felmérések eredményeit a könyvtáron belül, illetve a könyvtár honlapján is közzétesszük. A



statisztikai adatokat folyamatosan elemezzük, ezek az adatok rögtön apróbb változtatásokat generálhatnak a szolgáltatásokban. A munkaértekezletek, valamint a közös levelezőlista alkalmat teremtenek a dolgozóknak az ötleteik, javaslataik bemutatására, megvitatására. A távollévők minden információhoz hozzáférhetnek: a munkaértekezleteken elhangzottokról feljegyzés készül, melyet a könyvtár igazgatója minden munkatárssal megoszt, emellett az aktuális kérdésekről a közös levelezőlistán is tájékoztatást nyújt. A munkatársak munkaköri leírásait folyamatosan aktualizáljuk, amikor szükséges. A könyvtár partneri listáját folyamatosan, évente több alkalommal ellenőrizzük, frissítjük. A munkafolyamatokat felülvizsgáljuk, ha szükséges, új folyamatábrákat, szolgáltatási leírásokat készítünk. A hosszú távú cél továbbra is az, hogy a könyvtár mindennapjaiba beépüljön a minőségirányítási szemlélet, aminek egyik velejárója, hogy a 2020-ban szerzett Minősített Könyvtár Címre 2024-ben ismét eséllyel pályázhassunk.

## 8. Tudományos kutatás és kiadványok

Zenei könyvtáros kollégánk 2024-ben is folytatja az orosházi vonatkozású zenei cikkbibliográfia készítését az Orosházi Hírlap korabeli számainak felhasználásával. Mivel gyakorlatilag minden könyvtáros aktívan részt vesz az olvasószolgálatban, kutatómunkákra, háttérmunkára rendkívül kevés idő jut.

## 9. Partnerségi együttműködések

A partnerekkel több közös projektet valósít meg a könyvtár, ilyen kapcsolat van az Orosházi Rock és Blues Egyesülettel, a Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével, az Orosházi Nyugdíjas Pedagógusok Egyesületével, a Vöröskereszttel, a Mályvavirág Alapítvánnyal, az Orosházi Liszt Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával és a város összes általános iskolájával, óvodájával. A kapcsolatokat többnyire együttműködési megállapodások teszik hivatalossá, de folyamatos az informális egyeztetés is. A könyvtárnak jó kapcsolata van más könyvtárakkal, más könyvtárosokkal. A Magyar Könyvtárosok Egyesülete megyei programjain rendszeresen részt veszünk, az országos programokon (konferenciák, MKE Vándorgyűlés) többnyire a könyvtárigazgató képviseli a könyvtárat. A könyvtárigazgató tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesülete Békés Megyei Szervezete elnökségének és az Orosházi Települési Értéktár Bizottságnak.

## 10. PR/marketing/kommunikáció eredményei

A könyvtár kommunikációját illetően kétféle kommunikációt különböztetünk meg: belső kommunikációt, mely a munkatársak közötti információcserét jelöli, és külső kommunikációt, mely a használóink, a fenntartó, a sajtó és más partnereink felé jelent információközlést. A belső kommunikációról a 7. pontban (Minőségirányítás) írok részletesebben. Ami a külső kommunikációt illeti, 2018-ban új, modern megjelenésű logót vezettünk be a köztudatba, ami minden fontos könyvtári felületen megjelent a jelmondatunkkal együtt. Készült többek között saját logós passztartó, póló, kitűző, padlómatrica, ablakmatrica, új feliratok a polcokra és habkarton betűk a falakra. 2021-ben egy másik sikeres NKA-pályázatnak köszönhetően megjelent könyvtártörténeti-könyvtárbemutató kiadványunk, melynek célja, hogy minél többen megismerjék egyrészt a könyvtár történetét, másrészt a könyvtár jelenlegi szolgáltatásait. A pályázat segítségével új tájékoztató elemeket is sikerült beszereznünk: új roll-upokat, kétoldalas banner állványokat, megállító táblákat, asztali X banner állványokat, molinó állványt és teleszkópos info állványt is vásároltunk a minél hatékonyabb kommunikáció érdekében. A sajtóval továbbra is igyekszünk minél jobb kapcsolatot fenntartani, programjainkról, akcióinkról, szolgáltatásainkról folyamatos tájékoztatást nyújtunk, a megkereséseket mindig nyitottan fogadjuk.





## 11. Összefoglaló a megyei hatókörű városi könyvtár által nyújtott szakmai segítségéről

A Békés Megyei Könyvtár mint megyei hatókörű városi könyvtár szakmai programokon, valamint külön levelezőlistán is tájékoztatja a megye könyvtárait a felmerülő kérdésekkel kapcsolatban. A kapcsolattartás folyamatos, mind a könyvtár igazgatója, mind a könyvtár munkatársai segítőkészen állnak kérdéseinkhez, személyesen, telefonon, e-mailen egyaránt. A megyei könyvtár által szervezett programokon – akár online, akár személyesen – részt veszünk, könyvtárunk igazgatója az MKE Békés Megyei Szervezetének elnökségi tagjaként is konzultál a megyei könyvtárvezetővel.

## 12. Az energiaválság okozta változásokról

A könyvtár 2022 óta az alábbi rezsicsökkentő intézkedéseket vezette be, melyek a mai napig érvényben vannak:

- Alapterületünk 2017 óta az addigi 818 m<sup>2</sup>-ről 598 m<sup>2</sup>-re csökkent, miután előbb a földszinti számítógépes terem és az addigi hátsó folyosót, majd 2022 októberében a gyermekkönyvtári területünket is átadtuk a Petőfi Művelődési Központnak. Ezáltal lényegesen kevesebbnek kell lennie a gáz- és villanyfogyasztásunknak, hiszen 27%-kal kisebb területen működik a könyvtár.
- A Kulturális és Innovációs Minisztérium támogatásának köszönhetően a világítást illetően teljes körű energetikai felújítást végeztünk el: ahol lehetett, a beépített armatúrákat a neon fénycsövekkel együtt LED-panelekre cseréltük, ahol pedig ez nem volt gazdaságosan megoldható, ott magukat a neoncsöveket cseréltük le LED-csövekre. Ezáltal a világítás tekintetében - jelentősen erősebb fényt biztosítva - összességében mintegy 50%-kal csökkentettük éves áramfogyasztásunkat.
- Nyitvatartás csökkentése: szombatonként csak minden hónap első és harmadik szombatján tartunk nyitva. A könyvtár – szintén takarékosági okokból – 2023. december 23-tól 2024. január 7-ig zárva tartott, január 8. és 19. között pedig csak ügyeleti rendszerben (KönyvtárPont) biztosította a kölcsönzés lehetőségét.
- Klímahasználat teljes kizárása. Kivételt képezhetnek a rendezvények, játszóházi foglalkozások.
- Fűtés és világítás teljes lekapcsolása azokon a részekben, melyeket nem használunk (pl. iroda, raktár).
- Számítógépek, elektronikai eszközök kikapcsolása, amikor nem használjuk.
- Meleg víz elzárása.

Orosháza, 2024. január 31.

  
.....  
aláírás  
Könyvtárigazgató

  
.....  
aláírás  
Fenntartó

Dr. Bura Mihály



## CSELEKVÉSI TERV

### 1. cél: A könyvtári szolgáltatások újraindítása a koronavírus-járvány után

#### **Erőteljes marketingtevékenység**

Folyamatos kapcsolattartás a sajtó képviselőivel, különös tekintettel az újraindításra.

Felelős: Buzai Csaba

Részhatáridők: Aktualitásoktól függően, folyamatosan.

#### **Biztonságos könyvtárhasználat feltételeinek megteremtése, biztosítása**

Online beiratkozás lehetőségének fenntartása a személyes kapcsolattartás időtartamának minimalizálása érdekében.

Felelős: Varju János

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés napi rendszerességgel.

#### **Biztonságos könyvtárhasználat feltételeinek megteremtése, biztosítása**

Iskolai közösségi szolgálat teljesítésének biztosítása interneten keresztül.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés napi rendszerességgel.

#### **Aktív személyes kapcsolat a kamaszokkal és az idősebb korosztállyal**

Olvasháza program népszerűsítése.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Részhatáridők: Negyedévente.

#### **Aktív személyes kapcsolat a kamaszokkal és az idősebb korosztállyal**

LélekVitamin Klub szervezése, kapcsolattartás a klub tagjaival.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

### 2. cél: Minőségirányítási rendszer folyamatos működtetése a könyvtárban

#### **Szervezeti önértékelés**

Szervezeti önértékelés készítése közösen, jelentés és fejlesztési terv megírása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. február 28.

#### **Kommunikációs stratégia aktualizálása.**

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. február 28.

#### **Tudástérkép aktualizálása.**

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. március 31.

#### **Folyamatok felülvizsgálata, aktualizálása**

Felelős: Folyamatgazdák

Határidő: 2024. június 30.

#### **Benchmarking adatok frissítése, elemzése**

Felelős: Varju János (adatok legyűjtése), Buzai Csaba (adatok elemzése)

Határidő: 2024. október 31.





### **A használói igények, szükségletek, elégedettség rendszeres mérése, elemzése**

2024-ben 2 elégedettségi kérdőív készítése, eredmények értékelése.

Felelős: Buzai Csaba

Részhatáridők: 2024. június 30., december 31.

### **Költséghatékonysági mutatók készítése.**

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. augusztus 31.

### **Partneri elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban**

A Kattints velünk program résztvevőivel.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. augusztus 31.

### **Dolgozói elégedettségmérések készítése.**

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. november 30.

### **Partneri elégedettségmérés készítése a felnőtt könyvtárban**

A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” tagjaival.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. november 30.

### **Statisztikai adatok elemzése**

Statisztikai adatok folyamatos gyűjtése, eredmények rendszeres vizsgálata, megosztása munkatársakkal.

Felelős: Varju János (adatok legyűjtése), Buzai Csaba (adatok elemzése)

Részhatáridők: Havi rendszerességgel, minden hónap első munkaértekezlete.

## **3. cél: Az információhoz a korlátozás nélküli, azonnali hozzáférés biztosítása az esélyegyenlőség jegyében**

### **Akadálymentes honlap biztosítása**

A könyvtári honlap ([www.justhvk.hu](http://www.justhvk.hu)) akadálymentesítésének folyamatos biztosítása a a vakok és gyengénlátók számára.

Felelős: Derzsi Zoltán

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

### **Akadálymentes honlap biztosítása**

Podcast készítése.

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, legalább háromhavonta egy podcast.

### **A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése**

2019-től ingyenes a beiratkozás a könyvtárba. Feladat: a lehetőség biztosítása 2024-ben is.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

### **A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése**

A rendezvények, játszóházi foglalkozások ingyenesek a könyvtárban mindenki számára. Feladat: a lehetőség biztosítása 2024-ben is.



Felelős: Buzai Csaba  
Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

**A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése**

Bursa Hungarica regisztrációban, elektronikus ügyintézésben segítségnyújtás.  
Felelős: Varju János  
Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

**A hátrányos helyzetűek számára ingyenesen elérhető szolgáltatások körének kiterjesztése, a könyvtár szociális szerepének erősítése**

A Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületével együttműködés fenntartása.  
Felelős: Buzai Csaba  
Határidő: 2024. november 30.

**Az Országos Dokumentumellátási Rendszer alapján más könyvtárak állományának ajánlása**

Az ODR-t népszerűsítő, bemutató kírások már kikerültek a könyvtárban a hirdetőrészekre. 2024-ben a feladat az újbóli bemutatása az internetes felületeinken.  
Felelős: Buzai Csaba  
Határidő: 2024. április 30.

**Közösségi hálózatok (social networking) bevonása, közösségi média tudatos és célirányos felhasználása az információ- és tudásmegosztásban**

Az alábbi felületek folyamatos működtetése, tartalommal ellátása:

Gyermekkönyvtár honlap: <https://ohkiskonyvtar.justhvk.hu/>

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó  
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Felnőtt könyvtár honlap: <https://www.justhvk.hu/>

Felelős: Buzai Csaba  
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Gyermekkönyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/ohkiskonyvtar>

Felelős: Csányi Mónika  
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Felnőtt könyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/justhvk/>

Felelős: Buzai Csaba  
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Zenei könyvtár Facebook-oldal: <https://www.facebook.com/justhzenei/>

Felelős: Törköly József  
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Gyermekkönyvtár könyvajánló blog: <https://tengere.wordpress.com/>

Felelős: Tengerics Éva  
Határidő: ellenőrzés kétheti rendszerességgel.

Könyvtár Twitter-oldal: <https://twitter.com/justhvk>

Felelős: Buzai Csaba  
Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár Instagram oldal: <https://www.instagram.com/justhvk/>

Felelős: Buzai Csaba



Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Könyvtár naptár: <https://calendar.google.com/calendar/embed?src=justhvk@gmail.com&ctz=Europe/Budapest>

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

Orosházi Múltidéző: <http://multidezo.tumblr.com/>

Felelős: Csányi Mónika

Határidő: ellenőrzés heti rendszerességgel.

#### **4. cél: Az egész életen át tartó tanulás támogatása**

##### **A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál**

Könyvtárunk 2018-ban vált Digitális Jólét Program Ponttá, egy munkatársunk elvégezte a mentori továbbképzést. Cél a pályázaton elnyert eszközök hozzáférhetővé tétele, egyéni mentorálás (pl. önéletrajz, repülőjegy foglalás, stb.).

Felelős: Varju János

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

##### **A digitális írástudás megszerzésének, a digitális műveltség elterjedésének segítése a különböző korosztályoknál**

„Kattints velünk!” projekt szervezése.

Felelős: Sebők Dalma

Határidő: 2024. augusztus 31.

##### **Speciális felhasználói képzések felnőtteknek a digitális írástudáshoz szükséges készségek elsajátításának támogatására (internetes böngészés, internetes közösségi oldalak, e-könyv olvasó stb.)**

„Kattints velünk!” projekt szervezése.

Felelős: Sebők Dalma

Határidő: 2024. augusztus 31.

##### **Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel, pedagógusokkal, felnőttképzési szakemberekkel egyedi megállapodások és programok alapján**

Gyermekkönyvtári tematikus foglalkozások óvodások és iskolások részére.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

##### **Kapcsolatépítés és közös programok a város közoktatási intézményeivel, szakmai szervezetekkel, pedagógusokkal, felnőttképzési szakemberekkel egyedi megállapodások és programok alapján**

Friss gyermekirodalom eljuttatása a város óvodáiba Mesekosár néven, kölcsönzői rendszer fenntartása az intézmények számára.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés havi rendszerességgel.

#### **5. cél: Lehetőség biztosítása a szabadidő hasznos és kreatív eltöltésére**

##### **Könyvtári állomány gyarapításában olvasói igények folyamatos felmérése, kielégítése**

Online olvasói igényfelmérés (könyvtár honlapján „Mit vegyünk?” menüpont) eredményeinek elemzése.

Felelős: Buzai Csaba



Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

### **Könyvtárban működő csoportok támogatása, programok szervezésében segítségnyújtás**

Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasóköre

Felelős: Csányi Mónika

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap második szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

LélekVitamin Klub

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szerdáján, kivéve júliusban és augusztusban.

MűKedvelő biblioterápiás csoport

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik szombatján, kivéve júliusban és augusztusban.

Vakok és Gyengénlátók Békés Megyei Egyesületének orosházi körzeti csoportja

Felelős: Törköly József

Határidő: Találkozó havonta egy alkalommal, minden hónap harmadik keddjén, kivéve júliusban és augusztusban.

### **Gyerekeknek kézműves foglalkozások, nyári játszóházak szervezése**

Nyári játszóházak, jeles alkalmakhoz kötődő kézműves foglalkozások szervezése.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Könyvtári rendezvényterv alapján.

## **6. cél: Az olvasáskultúra fejlesztése, olvasóvá nevelés, a könyvtárhasználat népszerűsítése**

### **Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban**

Reformkori olvasótábor megvalósítása a gyermekkönyvtárban.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó és Tengerics Éva

Határidő: 2024. július 31.

### **Olvasásnépszerűsítő akciók, olvasásösztönző projektek szervezése; részvétel az olvasást népszerűsítő országos programokban**

„Olvasháza” olvasásnépszerűsítő program megvalósítása.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: 2024. október 31.

### **Könyvtári állomány folyamatos fejlesztése**

Új dokumentumok folyamatos beszerzése, havonta arányos módon.

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Ellenőrzés, beszerzés legalább havi rendszerességgel.

### **Könyvtári állomány folyamatos népszerűsítése**

Új, és már meglévő dokumentumokból tematikus válogatások, ajánlások készítése, könyves kihívás szervezése.

Felelős: Petrovszki Mária

Határidő: Havi rendszerességgel.



**Könyvtárbemutató órák óvodások, kisiskolások, középiskolások és pedagógusok számára helyben, illetve iskolákban, óvodákban egyaránt**

Köznevelési intézmények pedagógusaival folyamatos kapcsolattartás, csoportok fogadása, könyvtárbemutató órák ajánlása.

Felelős: Tengerics Éva

Határidő: Tanítási időszakban folyamatos, heti ellenőrzéssel.

**Folyóiratok, napilapok népszerűsítése**

Ajánló írása honlapra, közösségi oldalakra.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. október 31.

**7. cél: Helyi kulturális értékek gyűjtése, feldolgozása, közvetítése**

**Orosházi szerzők támogatása könyvbemutatók, közönségtalálkozók szervezésével**

Helyi szerzőkkel folyamatos kapcsolattartás, könyvbemutatók szervezése.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

**A helyi irodalom, irodalmi alkotások, írók, költők népszerűsítése a könyvtár honlapján, internetes közösségi oldalakon**

Witt Márta orosházi író, költő honlapjának szerkesztése, karbantartása

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

**Az Orosházi Rock és Blues Egyesület helyi előadókkal megvalósuló koncertjeinek digitalizálása, archiválása**

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

**Orosházi vonatkozású zenei cikkbibliográfia készítése**

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

**A Petőfi Művelődési Központ helytörténeti videófelvételeinek digitalizálása**

Felelős: Törköly József

Határidő: Folyamatos, havi rendszerességgel ellenőrzés.

**8. cél: Együttműködés a helyi intézményekkel, civil szervezetekkel, és közösségekkel**

**Kiemelt figyelem a partneri lista bővítésére, a partnerkapcsolatok elmélyítésére**

Könyvtár partneri listájának egyeztetése munkatársakkal, lista frissítése félévente.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. június 30., december 31.

**Az 50 órás iskolai közösségi szolgálat diákjainak tartalmas, hasznos feladatok kijelölése**

Program teljesítésének biztosítása online módon, szöveges vagy videós könyvajánló formájában.

Felelős: Hagymásiné Lazanyecz Anikó

Határidő: Folyamatos kapcsolattartás, havi rendszerességgel ellenőrzés.

**9. cél: Szakmailag felkészült, széles látókörű, sokoldalú, elhivatott munkatársak**



### **A problémás munkaállomások átalakítása ergonómiailag megfelelőre.**

A szervezeti önértékelésben megfogalmazott feladat: A problémás munkaállomások átalakítása ergonómiailag megfelelőre.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. március 31.

### **Könyvtári munkatársak továbbképzésének, szakmai szerepvállalásainak támogatása, a feltételrendszer megteremtése**

Szakmai szervezetekben munkatársak aktív szerepvállalása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.

### **2024-es Beiskolázási terv készítése**

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. március 31.

### **Tudástérkép aktualizálása**

A szervezeti önértékelésben megfogalmazott feladat: Tudástérkép aktualizálása.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: 2024. február 29.

### **Munkatársak folyamatos tájékoztatása, motiválása**

Munkaértekezletek összehívása havonta több alkalommal.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: munkaértekezletek legalább kéthetente.

### **Szakmai kapcsolatok ápolása**

A Magyar Könyvtárosok Egyesülete tagjainak részvétele az MKE, illetve a Békés Megyei Szervezet által rendezett szakmai napokon, konferenciákon.

Felelős: Buzai Csaba

Határidő: Folyamatos, ellenőrzés heti rendszerességgel.





## 2024 TERVEZETT KÖNYVTÁRI PROGRAMJAI

2024.01.20.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.01.23.	Könyvtárlátogatáson a Táncsics gimnázium 9/a osztályos tanulói
2024.01.23.	Református iskola 5/c osztály a gyermekkönyvtárban
2024.01.26.	Violínák kamaraegyüttes: 40 év múlva - bemutatkozó kiskoncert
2024.01.27.	Gyöngy-percek - Európai Méhnyakrák Megelőzési Hét
2024.01.29.	Forrás ovi nagy csoportosok a gyermekkönyvtárban
2024.01.31.	Verasztó Antal: Manó ül a teknőben című mesekönyvének bemutatója
2024.01.31.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.02.01.	Kazinczy Ferencről elnevezett Szép Magyar Beszéd verseny
2024.02.02.	Rákóczi-telepi iskola 4. osztályosok a gyermekkönyvtárban
2024.02.06.	Farsangi foglalkozás a Vadvirág Esély Klub fiataljaival
2024.02.09.	Farsangi játszótér a gyermekkönyvtárban
2024.02.14.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.02.16.	23. Justh Zsigmond szavalóverseny
2024.02.17.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.02.20.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.02.21.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.02.23.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.02.27.	Kon-Tiki zenekar akusztikus koncertje
2024.03.08.	Góg Anikó egészségedukációs előadása
2024.03.13.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.03.16.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.03.19.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.03.20.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.03.25.- 2024.04.22.	Pál utcai fiúk kiállítás
2024.03.26.	Zenetörténelmi Esték: 180 éve született Rimszkij-Korszakov
2023.03.28.	Húsvéti játszótér a gyermekkönyvtárban
2024.03.28.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.04.10.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.04.11.	Kedvenc versem - magyar költészet napi program
2024.04.16.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.04.17.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.04.20.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.04.26.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.04.27.	17. Gyopárka Tündér mesemondó verseny
2024.04.29.	Ezt látta kameránk 1.
2024.05.08.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.05.14.	Könyvtárosból díszpolgár - beszélgetés Koszorús Oszkárral
2024.05.15.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.05.17.	Orosházi Mályvavirág Pont kerekasztal beszélgetés



2025.05.18.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.05.21.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.05.31.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.06.11.	Tóth Krisztina a gyermekkönyvtárban
2024.06.11.	Tóth Krisztina író-olvasó találkozó
2024.06.12.	Születésnap felolvasómaraton
2024.06.12.	Születésnap koncert
2024.06.15.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.06.18.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.06.19.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.06.28.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.07.01.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.02.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.03.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.04.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.05.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.07.08.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.09.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.10.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.11.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.12.	Reformkori olvasótábor a gyermekkönyvtárban
2024.07.20.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.08.05.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.06.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.07.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.08.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.09.	Nyári játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.08.17.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.09.10.	Ezt látta kameránk 2.
2024.09.11.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.09.17.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.09.18.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.09.21.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.09.27.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.10.01.	Véradás a könyvtárban
2024.10.03.	M. Kácsor Zoltán meseíró a gyermekkönyvtárban
2024.10.04.	Olvassunk Lilinek! - közös felolvasás és papírszínház a gyermekkönyvtárban az Állatok világnapjához kapcsolódóan
2024.10.05.	Kerékpártúra Gádorosra Justh Zsigmond halálának 130. évfordulóján
2024.10.09.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.10.15.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.10.16.	LélekVitamin Klub találkozó



2024.10.19.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.10.25.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.10.31.	Őszi kézműves foglalkozás a gyermekkönyvtárban
2024.11.13.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.11.16.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás
2024.11.19.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.11.20.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.11.29.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.12.11.	A „Nyugdíjas pedagógusok Justh Zsigmond olvasókörének” találkozója
2024.12.17.	Vakok és Gyengénlátók Egyesülete Orosházi Körzeti Csoportjának klubtalálkozója
2024.12.18.	LélekVitamin Klub találkozó
2024.12.20.	Karácsonyváró játszóház a gyermekkönyvtárban
2024.12.20.	Társas-Játék-Est a gyermekkönyvtárban
2024.12.21.	MűKedvelő - biblioterápiás foglalkozás

Nyitvatartás munkaszüneti és pihenőnapokon 2024-ben:

- 2023. december 23. – 2024. január 7.: zárva
- Március 15. (péntek, Nemzeti ünnep): zárva
- Március 29. – április 1. (péntek-hétfő, Húsvét): zárva
- Május 1. (szerda, munka ünnepe): zárva
- Május 20. (hétfő, Pünkösd): zárva
- Október 23. (szerda, Nemzeti ünnep): zárva
- November 1. (péntek, Mindenszentek): zárva
- 2024. december 22. – 2025. január 5.: zárva

Nyári nyitvatartás (2024. július 1-től szeptember 1-ig)

- Felnőtt könyvtár
  - Hétfő-péntek: 9.00–17.00
  - Szombat-vasárnap: zárva
- Gyermekkönyvtár
  - Hétfő-péntek: 9.00–17.00
  - Szombat-vasárnap: zárva

